

---

## Tabela de conteúdos

Manual do usuário dFerias	1.1
Tutorial - Criando uma viagem	1.2
Informações Gerais	1.2.1
Galeria de Imagens	1.2.2
Ônibus	1.2.3
Preços	1.2.4
Hotel	1.2.5
Roteiro	1.2.6
Liberando a venda	1.2.7
Tutorial - Realizando uma venda	1.3
Selecionar uma viagem	1.3.1
Informações da viagem	1.3.2
Selecionar poltronas	1.3.3
Alterar o tipo de apartamento	1.3.4
Registrar a reserva	1.3.5
Detalhes do pedido	1.3.6
Confirmar um pedido	1.3.7
Cancelar um pedido	1.3.8
Tutorial - Novo cliente	1.4
Localizar cliente	1.4.1
Localizar cliente - busca aproximada	1.4.2
Adicionar novo cliente	1.4.3
Tutorial - Importando clientes	1.5
Baixar planilha modelo	1.5.1
Preencher a planilha de importação	1.5.2
Importar planilha de clientes	1.5.3
Tutorial - Realizando um pagamento	1.6
Exibir informações de pagamento	1.6.1
Pagamento em dinheiro	1.6.2
Pagamento em cheque	1.6.3
Envio de imagem de recibo pelo computador	1.6.4
Envio de imagem de recibo pelo celular	1.6.5
Tutorial - Clientes com dependentes	1.7
Escolher clientes dependentes	1.7.1
Tipo de dependência	1.7.2
Remover dependência	1.7.3
Tutorial - Venda com dependentes	1.8
Realizar nova venda	1.8.1
Associar os dependentes	1.8.2

---

Tutorial - Guias Turísticos	1.9
Pesquisar guias turísticos	1.9.1
Exibir informações sobre o guia	1.9.2
Tutorial - Companhias de ônibus	1.10
Pesquisar companhias de ônibus	1.10.1
Exibir informações sobre companhias de ônibus	1.10.2
Dúvidas frequentes	1.11

---

# dFérias.com - Manual do Usuário

Este livro contém informações valiosas de como aproveitar ao máximo seu novo programa de gerenciamento de vendas de passagens. São apresentados vários tutoriais passo a passo sobre como fazer as principais atividades no dFérias.

## Tutoriais disponíveis

- [Tutorial - Criando uma viagem](#)
- [Tutorial - Realizando uma venda](#)
- [Tutorial - Novo cliente](#)
- [Tutorial - Importando clientes](#)
- [Tutorial - Realizando um pagamento](#)
- [Tutorial - Clientes com dependentes](#)
- [Tutorial - Venda com dependentes](#)
- [Tutorial - Guias Turísticos](#)
- [Tutorial - Companhias de ônibus](#)

# Tutorial - Criando uma viagem

Neste tutorial vamos cadastrar uma viagem no dFerias.

## Passos

- Incluir informações gerais
- Incluir imagens para a galeria
- Incluir ônibus
- Incluir preços
- Incluir hotel
- Incluir roteiro

## Informações Gerais da Viagem

### Abrindo a viagem para edição

Acesse o menu **Configurações** e depois clique em **Viagens** para listar todas as viagens criadas ou criar uma nova.



- Se a viagem já foi criada e você deseja visualizá-la clique no ícone do **olhinho**.
- Se deseja criar uma nova viagem clique em + **VIAGEM**



## Preenchimento dos dados principais da viagem

Abaixo estão as **informações de exemplos** utilizadas neste tutorial:

Informação	
Cidade	Ouro Preto em MG
Nome do passeio	Semana Santa em Ouro Preto
Duração	Uma semana
Saída	13/Abril/2019 as 08:00
Local de saída	Praça Praça Afonso Pena, Av Quinze de Novembro, 1, Centro, São José dos Campos, SP
Retorno	20/Abri/2019 as 13:00
Local de retorno	O mesmo
Descrição	<p>O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do barroco brasileiro, preservando joias como as igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras de paralelepípedo que recortam toda a antiga Vila Rica, estão ainda chafarizes, capelas, museus e um belo casario colonial que guardam e contam histórias dos séculos 17 e 18, épocas da pujança das minas e da Inconfidência Mineira. Durante o dia, o programa é bater pernas pelas ladeiras, desvendando altares e imagens. Durante o dia, o programa é desvendar altares e imagens, garimpar peças nos antiquários e feiras de artesanato em pedra-sabão, bater perna pelas lojas e cafeterias da Rua Direita... Para tal, não esqueça dos sapatos confortáveis, que também são bem vindos para curtir a noite nos bares ou nas festas que agitam as repúblicas de estudantes. São mais de 200 moradias abrigando os cerca de cinco mil alunos da Universidade Federal de Ouro Preto. Essa turma é responsável ainda pela alegria que toma conta do cenário em períodos como Carnaval - há desfiles de blocos - e Festa do Doze, em outubro, quando o aniversário da instituição de ensino reúne antigos e atuais estudantes. Na Semana Santa o movimento também é grande. Muita gente vem de longe para conferir a beleza das procissões e dos tapetes de flores e serragens que colore ruas e ladeiras. Para fugir do burburinho, as opções são embarcar na antiga maria-fumaça que leva à vizinha Mariana; ou seguir para o Pico do Itacolomi, protegido em um parque estadual com 75 quilômetros quadrados repletos de mirantes naturais. Fonte: <a href="https://www.feriasbrasil.com.br/mg/ouropreto/">https://www.feriasbrasil.com.br/mg/ouropreto/</a></p>
Itens incluídos	Café da manhã no quarto; Cardápio com dietas especiais (mediante pedido); WIFI; Bar na piscina; Lavanderia
Itens excluídos	Bilhetes para atrações ou show; Transfer;

Após o preenchimento sua tela deve se parecer com a seguinte:

Tipo  
Pacote de viagem com hospedagem ▼

---

Cidade  
OURO PRETO

Destino  
Semana Santa em Ouro Preto

---

Descrição  
O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do barroco brasileiro, preservando jóias como as igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras

---

Data de partida	Horário de partida	Data de retorno	Horário de retorno
13/04/2019	08:00	20/04/2019	13:00

---

Local de partida  
Praça Praça Afonso Pena  
Av Quinze de Novembro, 1, Centro,  
São José dos Campos, SP

Local de retorno  
Praça Praça Afonso Pena  
Av Quinze de Novembro, 1, Centro,  
São José dos Campos, SP

---

Itens inclusos Café da manhã no quarto Cardápio com dietas especiais (mediante pedido) WIFI	Itens não inclusos Bilhetes para atrações ou show Transfer;
--	---

---

Status  
Em planejamento ▼

Após terminar a edição clique no botão **CONTINUAR**.

✕ CANCELAR
✓ CONTINUAR

Pronto as informações gerais já estão salvas. Para visualizá-las clique no ícone do **olhinho** na frente da viagem.

## Viagens

+ VIAGEM

V	Tipo	Destino	Partida	Retorno	Status	X
		Semana Santa em Ouro Preto	13/04/2019	20/04/2019	Em planejamento	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 4px;">✕</span>

Então a


Principal ▾ Vendas ▾ Configuração ▾ Financeiro ▾ Parcerias ▾ Desenvolvimento ▾

GERAL
IMAGENS
VEÍCULOS
PREÇOS
HOTEL
ROTEIRO

# Semana Santa em Ouro Preto

**Tipo:** Pacote de viagem com hospedagem

**Status:** Em planejamento

**Destino:** Semana Santa em Ouro Preto

**Descrição:** O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do barroco brasileiro, preservando jóias como as igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras de paralelepípedo que recortam toda a antiga Vila Rica, estão ainda chafarizes, capelas, museus e um... peças nos antiquários e feiras de artesanato em pedra-sabão, bater perna pelas lojas e cafeterias da Rua Direita... Para tal, não esqueça dos sapatos confortáveis, que também são bem vindos para curtir a noite nos bares ou nas festas que agitam as repúblicas de estudantes. São mais de 200 moradias abrigando os cerca de cinco mil alunos da Universidade Federal de Ouro Preto. Essa turma é responsável ainda pela alegria que toma conta do cenário em períodos como Carnaval - há desfiles de blocos - e Festa do Doze, em outubro, quando o aniversário da instituição de ensino reúne antigos e atuais estudantes. Na Semana Santa o movimento também é grande. Muita gente vem de longe para conferir a beleza das procissões e dos tapetes de flores e serragens que coloreem ruas e ladeiras. Para fugir do burburinho, as opções são embarcar na antiga maria-fumaça que leva à vizinha Mariana; ou seguir para o Pico do Itacolomi, protegido em um parque estadual com 75 quilômetros quadrados repletos de mirantes naturais. Fonte: <https://www.feriasbrasil.com.br/mg/ouropreto/>

**Itens incluído:**

- Café da manhã no quarto
- Cardápio com dietas especiais (mediante pedido)
- WIFI
- Bar na piscina
- Lavanderia

**Itens excluídos:**

- Bilhetes para atrações ou show
- Transfer;

**Código IBGE:**

**Cidade:** OURO PRETO

**UF:**

**Data de partida:** 13/04/2019

**Horário de partida:** 08:00

**Data de retorno:** 20/04/2019

**Horário de retorno:** 13:00

EDITAR

**sua marca**

XYZ Turismo

CNPJ: 11.222.333/0001-44

**Links Interessantes**

Ministério do turismo

Secretarias Estaduais

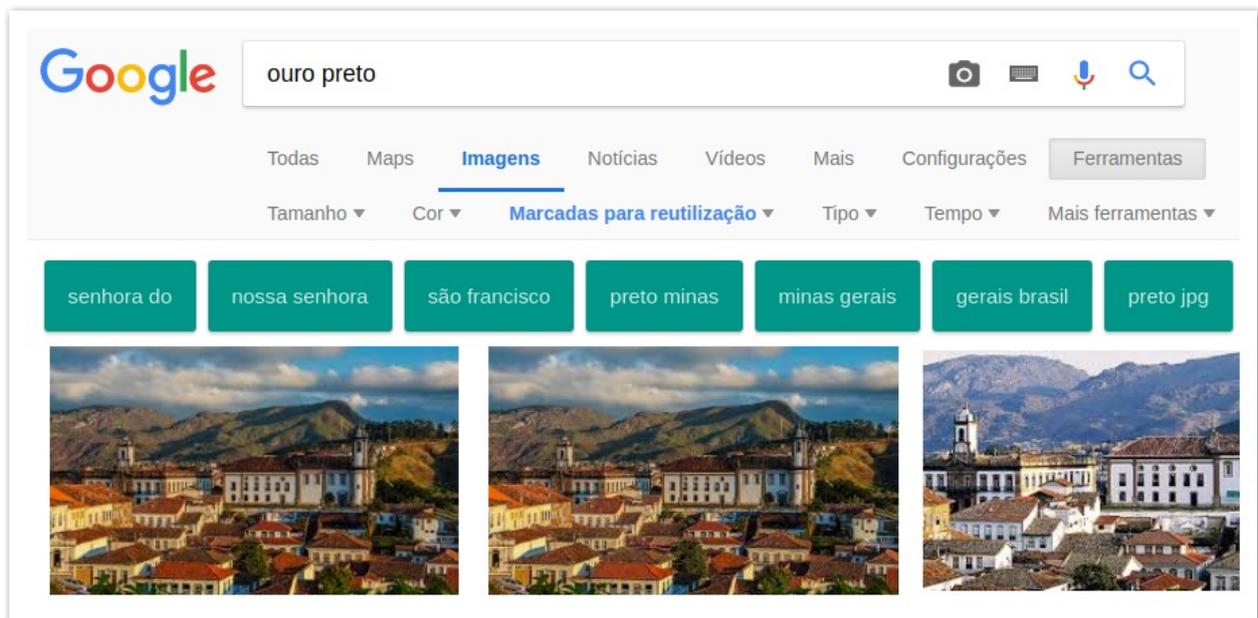
# Galeria de Imagens

## Direito de uso

Para saber mais sobre licenças de uso de imagem dê uma olhada em [Encontrar imagens sem restrições de uso](#) no Google.

- **Sem restrições de uso ou compartilhamento:** permite que você copie ou redistribua o conteúdo, desde que esse conteúdo permaneça inalterado.
- **Sem restrições de uso, compartilhamento ou modificação:** permite que você copie, modifique ou redistribua o conteúdo conforme especificado pela licença.
- **Comercialmente:** se você procura conteúdo para uso comercial, selecione uma opção que inclua a palavra "comercialmente".

Basta clicar em **Ferramentas**, depois em **Direito de Uso** e escolher **Marcadas para reutilização**.



## Imagens para exemplo

Para o nosso tutorial vamos usar as imagens abaixo:

Título	Subtítulo	Fotógrafo
<i>Conjunto arquitetônico e urbanístico</i> <sup>1</sup>	Belíssimas construções	Adelano Lázaro
<i>Praça Tiradentes vista a partir da velha escola</i> <sup>2</sup>	Onde a cabeça de Tiradentes foi exposta	Joaquim Alves Gaspar
<i>Igreja de Nossa Senhora do Rosário do Homens Pretos</i> <sup>3</sup>	A expressão máxima do Barroco colonial Mineiro	Ricardo André Frantz
<i>Conjunto arquitetônico e urbanístico de Ouro Preto</i> <sup>4</sup>	Arquitetura Colonial	Raquel Mendes Silva

Lembre-se que quando maior a qualidade mais pesado fica para visualizar, principalmente no celular. O tamanho sugerido de **1360x400** pixels gera um bom custo benefício.

## Links para as imagens

A partir das informações acima foram selecionados as imagens com os tamanhos mais convenientes:



<sup>1</sup>[https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ouro\\_Preto,\\_Minas\\_Gerais,\\_Brasil\\_2.JPG](https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ouro_Preto,_Minas_Gerais,_Brasil_2.JPG)

<sup>2</sup>[https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ouro\\_Preto\\_November\\_2009-7.jpg](https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Ouro_Preto_November_2009-7.jpg)

<sup>3</sup>[https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Igreja\\_de\\_Nossa\\_Senhora\\_do\\_Rosário\\_dos\\_Homens\\_Pretos\\_6\\_-\\_altares.jpg](https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Igreja_de_Nossa_Senhora_do_Rosário_dos_Homens_Pretos_6_-_altares.jpg)

<sup>4</sup>[https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Conjunto\\_arquitetônico\\_e\\_urbanístico\\_de\\_Ouro\\_Preto.JPG](https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Conjunto_arquitetônico_e_urbanístico_de_Ouro_Preto.JPG)

Para incluir uma nova imagem na galeria basta preencher o formulário abaixo, selecionar a foto e clicar em **ADICIONAR**.

Título  
Um título empolgante

---

Subtítulo  
As qualidade deste lindo lugar

---

Descrição

---

Copyright

---

ARQUIVO DE IMAGEM

---

X CANCELAR    ✓ ADICIONAR

Após inserir as 4 imagens sua tela deve estar assim:

seu logo

sua marca

Principal    Vendas    Configuração    Financeiro    Parcerias    Desenvolvimento

GERAL    **IMAGENS**    VEICULOS    PREÇOS    HOTEL    ROTEIRO

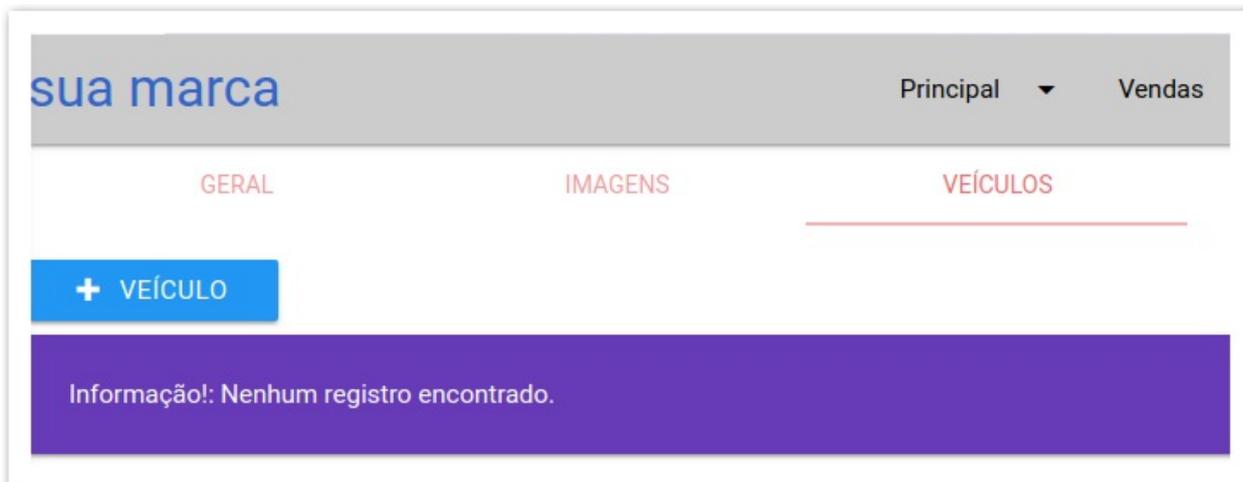
+ IMAGEM

E	Imagem	Descrição	X
		<b>Praça Tiradentes vista a partir da velha escola</b> Onde a cabeça de Tiradentes foi exposta	X
		<b>Pretos</b> A expressão máxima do Barroco colonial Mineiro	X
		<b>Conjunto arquitetônico e urbanístico de Ouro Preto</b> Arquitetura Colonial	X
		<b>Conjunto arquitetônico e urbanístico</b> Belíssimas construções	X



## Incluir ônibus

Para inserir um ônibus à viagem acesse a aba **VEÍCULOS** e depois clique no botão **+ VEÍCULO**.



A tela de inclusão é apresentada

Companhia de ônibus		
Prefixo	Nome	Modelo do ônibus
0000		Micro-ônibus 27 lugares
		<input type="button" value="X CANCELAR"/> <input type="button" value="✓ CONTINUAR"/>

Ao começar a digitar o nome da companhia de ônibus uma listagem é apresentada para que você selecione a companhia. A busca é feita pelo **nome fantasia** (mostrado entre parênteses) e também pela **razão social da empresa**.

Companhia de ônibus

viação **razão social (nome fantasia)**

---

AUTO VIACAO ESTILO LTDA - EPP (AUTO VIACAO ESTILO LTDA - EPP)

ALFA LUZ VIAÇÃO TRANSPORTES LTDA - EPP (ALFA LUZ VIAÇÃO)

VIAÇÃO NOVA INTEGRAÇÃO LTDA

VIAÇÃO TRANSALIANÇA LTDA-ME

ELENA AVELINO SILVA - ME (VIAÇÃO SANTA ELENA)

FRANCISCO JUNGES - ME (VIAÇÃO BOM FIM)

VIAÇÃO VERDES VALES LTDA - EPP

Digite o prefixo do ônibus contratado e seu nome.

Escolha o tipo do ônibus

Micro-ônibus 27 lugares

Van 15 lugares 2

Van com 15 lugares

Ônibus com 46 lugares

Preencha com os dados sugeridos neste tutorial:

Companhia de ônibus

EMPRESA DE ÔNIBUS PÁSSARO MARRON S/A (PÁSSARO MARRON)

---

Prefixo	Nome	Modelo do ônibus
1234	Luxo	Ônibus com 46 lugares ▾

---

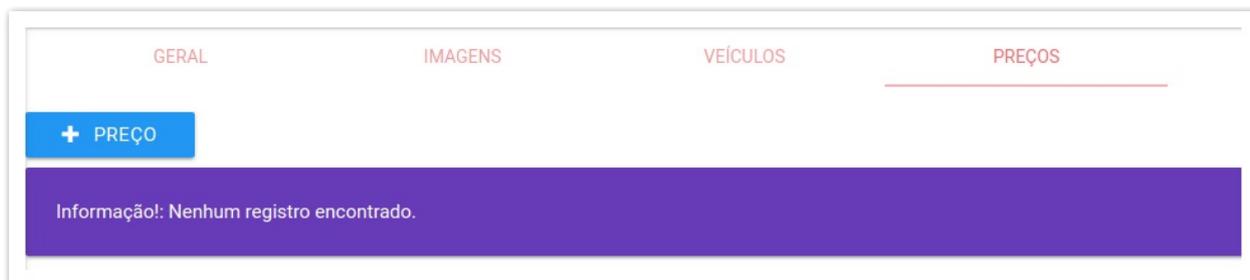
Clique em **AVANÇAR** para incluir um ônibus a viagem.

sua marca											
Principal ▾ Vendas ▾ Configuração ▾ Financeiro ▾ Parcerias ▾ Desenvolvimento ▾											
GERAL		IMAGENS		VEÍCULOS		PREÇOS		HOTEL		ROTEIRO	
+ VEÍCULO											
V	E	Prefixo	Nome	Total	Livre	Reservadas			X		
		1234	Luxo EMPRESA DE ÔNIBUS PASSARO MARRON S/A	46	46	0					

Pronto um ônibus já está vinculado a sua viagem. Acrescente outro se for necessário.

## Incluir preços

Para adicionar uma tabela de preços à viagem acesse a aba **PREÇOS** e depois clique no botão **+ PREÇO**.



A captura de tela mostra a interface de usuário com quatro abas: GERAL, IMAGENS, VEÍCULOS e PREÇOS. A aba PREÇOS está selecionada. Abaixo das abas, há um botão azul com o texto "+ PREÇO". Abaixo do botão, há uma barra de mensagem de erro com o texto "Informação!: Nenhum registro encontrado."

Então o formulário de inclusão é apresentado.



A captura de tela mostra o formulário de inclusão de preço. O título do formulário é "Semana Santa em Ouro Preto". O formulário contém os seguintes campos:

Tipo	Nome	Preço	Disponível
Preço único		0,00	Não

Abaixo do formulário, há dois botões: "CANCELAR" e "CONTINUAR".

O primeiro campo indica o tipo de alojamento:



A captura de tela mostra um menu de seleção de tipo de alojamento. O menu contém as seguintes opções:

- Apartamento solteiro
- Apartamento duplo
- Apartamento triplo
- Apartamento quádruplo
- Preço único
- Teatro inteira
- Teatro meia
- Show inteira
- Show meia

O campo **NOME** será exibido ao cliente final, personalize como desejar.

O campo **DISPONÍVEL** indica a disponibilidade para venda deste tipo de passagem, se determinado tipo já se esgotou passe o campo para **NÃO** e ele deixará de ser exibido na tela de venda.

Após preencher clique em **CONTINUAR** para incluir o preço à viagem.

Tipo	Nome	Preço	Disponível
Apartamento solteiro	Solteiro	2000,00	Sim

X CANCELAR ✓ CONTINUAR

Para este tutorial preencha com os valores abaixo:

Tipo	Nome	Preço	Disponível
Apartamento solteiro	Solteiro	2000,00	Sim
Apartamento duplo	Casal	1800,00	Sim
Apartamento triplo	Triplo	1500,00	Sim
Apartamento quádruplo	Quádruplo	1500,00	Sim

Para melhor organização você pode oferecer preços iguais com nomes diferente, veja o caso do triplo e quádruplo na nossa tabela de exemplo.

Após inseridos todos os dados sua tela deve ser parecer com a figura abaixo.

GERAL		IMAGENS		VEÍCULOS		PREÇOS		HOTEL		ROTEIRO	
+ PREÇO											
E	Tipo	Nome	Preço	Disponível	X						
	Apartamento triplo	Triplo	R\$ 1.500,00	<input checked="" type="checkbox"/>							
	Apartamento duplo	Casal	R\$ 1.800,00	<input checked="" type="checkbox"/>							
	Apartamento solteiro	Solteiro	R\$ 2.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>							
	Apartamento quádruplo	Quádruplo	R\$ 1.500,00	<input checked="" type="checkbox"/>							

## Incluir hotel

Para incluir quartos de hotel à sua viagem acesse a aba **HOTEL** e depois clique no botão **+QUARTO**



Um formulário solicitando a quantidade de cada tipo de quarto é exibida.

### Disposição dos quartos

Quartos de solteiro Nenhum ▾ 	Quartos de casal Nenhum ▾ 
Duplo solteiro Nenhum ▾ 	Quartos triplos Nenhum ▾ 
Quartos triplos Nenhum ▾ 	Quartos quádruplos Nenhum ▾ 

X CANCELAR ✓ CONTINUAR

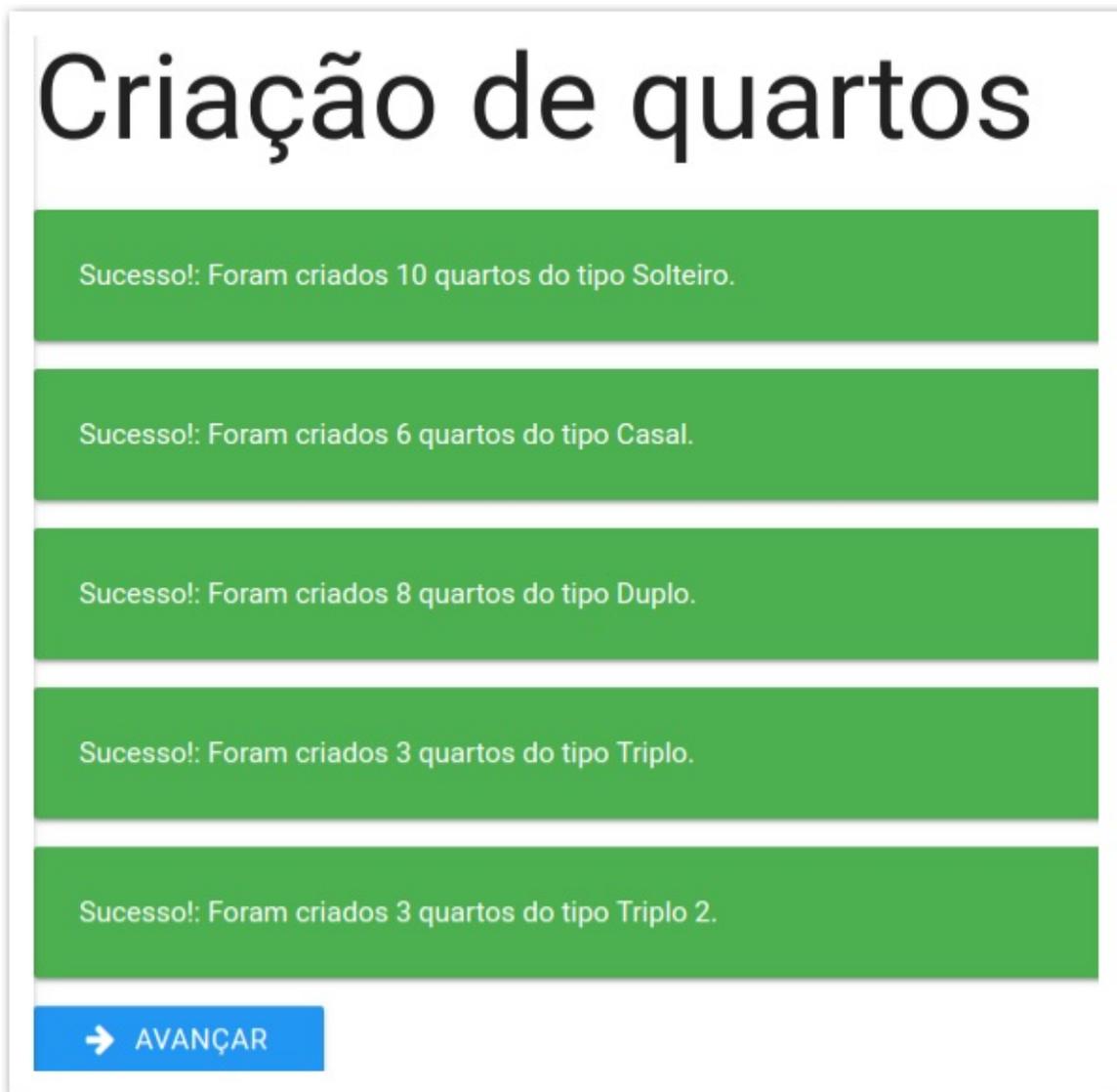
Basta indicar quantos quartos de cada tipo e clicar em **CONTINUAR** para criar vários quartos de uma só vez.

Para o nosso tutorial precisamos de **50 vagas** distribuídas da seguinte maneira:

Tipo	Vagas	Pessoas por quarto	Quartos
Solteiro	10 pessoas	1	10 quartos
Casal	12 pessoas	2	6 quartos
Duplos	16 pessoas	2	8 quartos
Triplos do tipo 1	6 pessoas	3	2 quartos
Triplos do tipo 2	6 pessoas	3	2 quartos
<b>Total</b>	50 pessoas		28 quartos



Uma tela informando que os quartos foram criados e vinculados à viagem é exibida.



A listagem de quartos é exibida.

Os quartos são numerados individualmente a partir de **100** para cada tipo de quarto.

	GERAL	IMAGENS	VEÍCULOS	PREÇOS	HOTEL	ROTEIRO
	<b>+ QUARTO</b>					
E	Nome	Lotação	Ocupação	Tipo	Lista de hóspedes	X
	Solteiro 109	1	0			
	Duplo 104	2	0	 		
	Duplo 102	2	0	 		
	Solteiro 103	1	0			
	Duplo 103	2	0	 		

**Dica:** Uma boa prática para facilitar o gerenciamento é renomear os quartos para os nomes reais fornecidos pelo hotel, por exemplo apto 137, suíte máster, etc.

## Incluir roteiro

Para incluir um roteiro a sua viagem acesse a aba **ROTEIRO** e depois clique no botão **+ ROTEIRO**.



Então a tela de edição de cada parte do roteiro é exibida

## Campos

Campo	Informação
D+	Dias da viagem
Estilo	Tipo de evento
Ordem	Ordenação de eventos sem horário definido
Início	Horário de início o evento
Fim	Horário de fim do evento
Confirmado	Marque com <b>Sim</b> os eventos que irão acontecer e <b>Não</b> para os que ainda precisam ser confirmados.
Nome do evento	Nome do evento
Texto	Informações do evento

## Primeiro dia

- **19:00 - 21:00 Cocktail de boas vindas:** Música ao vivo com cantor Sérgio Lopez; Vinho Branco Intimista Regional Alentejano; Vinho Tinto Intimista Regional Alentejano; Espumante; Coca-Cola; Coca-Cola Zero; Seven-Up; Água com Gás; Água sem Gás;

## Segundo dia

- **07:00 - 10:00 Café da manhã:** Mamão; Melão; Queijo Coalho; Peito de Peru; Iogurte na Jarra; Torta de Frango; Torradas; 03 Tipos de Bolo; Pão Forma Integral Light; 02 Tipos de Cereal; Ovos Mexidos; Bacon; Macaxeira Cozida; Ovos poche;
- **10:00 - 12:00 Compras na feirinha de pedra sabão:** Na feira são vendidos artesanatos, como tabuleiros de jogos, esculturas, relógios e vasos. Grande parte dos produtos é fabricada no distrito de Santa Rita, e alguns processos de acabamento, como a decoração, são feitos em Ouro Preto. Apesar do nome e da predominância de produtos de pedra sabão, na feira também são encontradas camisetas, colares, pulseiras, cartões postais e filtros dos sonhos, que ficam expostos em barracas. Geraldo Fideles, que trabalha há 30 anos no local, diz que muitos turistas procuravam por lembranças da terra de Aleijadinho que fossem de fácil transporte e então esses itens surgiram como uma alternativa.
- **12:00 - 13:30 Almoço:** Salada variada, com tomate, alface, repolho, maionese, beterraba, cenoura, cebola, couve-flor e pimentão; Arroz e o feijão com aquele gostinho que só o feijão da nossa mãe tem; bife na chapa acebolado! No ponto perfeito e muito saboroso; moranga e aipim, com carne e milho; vários doces daqueles mais clássicos, como sagu, pudim e doces de frutas
- **14:00 - 17:00 Visitação à Igreja Nossa Senhora do Rosário:** Incluir uma mapa!

## Incorporar um mapa no roteiro

- Acesse o [Google Maps](#) e localize o local que você deseja.
- Neste tutorial vamos para a [Igreja de Nossa Senhora do Rosário](#).
- Clique no marcador para selecionar um local específico
- Clique em **compartilhar**
- Clique em **Incorporar mapa**
- Selecione o tamanho **pequeno**
- Copie o texto da caixa ao lado do tamanho do mapa
- Cole o texto no formulário do dFerias e pronto.

O texto a ser copiado é apresentado abaixo:

```
<iframe src="https://www.google.com/maps/embed?pb=!1m18!1m12!1m3!1d6289.857464268374!2d-43.51024545050266!3d-20.384059798068265!2m3!1f0!2f0!3f0!3m2!1i1024!2i768!4f13.1!3m3!1m2!1s0x0%3A0x29a4e5f50af9822!2sIgreja+de+Nossa+Senhora+do+Ros%C3%A1rio!5e0!3m2!1spt-BR!2sbr!4v1521054688781" width="400" height="300" frameborder="0" style="border:0" allowfullscreen></iframe>
```

Quando você terminar de inserir os eventos sua tela deve se parecer com a figura abaixo.

E	Nome do evento	D+	Início	Fim	Ordem	Confirmado	X
	<b>Cocktail de boas vindas</b> Música ao vivo com cantor Sérgio Lopez; Vinho Branco Intimista Regional Alentejano; Vinho Tinto Intimista Regional Alentejano; Espumante; Coca-Cola; Coca-Cola Zero; Seven-Up; Água com Gás; Água sem Gás;	0	19:00	21:00	0	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Almoço</b> Salada variada, com tomate, alface, repolho, maionese, beterraba, cenoura, cebola, couve-flor e pimentão; Arroz e o feijão com aquele gostinho que só o feijão da nossa mãe tem; bife na chapa acebolado! No ponto perfeito e muito saboroso; moranga e aipim, com carne e milho; vários doces daqueles mais clássicos, como sagu, pudim e doces de frutas	1	12:00	13:30	0	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Compras na feirinha de pedra sabão</b> Na feira são vendidos artesanatos, como tabuleiros de jogos, esculturas, relógios e vasos. Grande parte dos produtos é fabricada no distrito de Santa Rita, e alguns processos de acabamento, como a decoração, são feitos em Ouro Preto. Apesar do nome e da predominância de produtos de pedra sabão, na feira também são encontradas camisetas, colares, pulseiras, cartões postais e filtros dos sonhos, que ficam expostos em barracas. Geraldo Fideles, que trabalha há 30 anos no local, diz que muitos turistas procuravam por lembranças da terra de Aleijadinho que fossem de fácil transporte, e então esses itens surgiram como uma alternativa.	1	10:00	12:00	0	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Visitação à Igreja Nossa Senhora do Rosário</b>  Visualizar mapa ampliado	1	14:00	17:00	0	<input checked="" type="checkbox"/>	

Para ver como ficou o roteiro clique no botão **VISUALIZAR**.



Então o roteiro é exibido.

Este roteiro pode ser compartilhado sem necessidade de senha, basta copiar o endereço.

# Semana Santa em Ouro Preto

O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do barroco brasileiro, preservando jóias como as Igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras de paralelepípedo que recortam toda a antiga Vila Rica, estão ainda chafarizes, capelas, museus e um belo casarão colonial que guardam e contam histórias dos séculos 17 e 18, épocas da pujança das minas e da Inconfidência Mineira. Durante o dia, o programa é bater pernas pelas ladeiras, desvendando altares e imagens. Durante o dia, o programa é desvendar altares e imagens, garimpar peças nos antiquários e feiras de artesanato em pedra-sabão, bater perna pelas lojas e cafeterias da Rua Direita... Para tal, não esqueça dos sapatos confortáveis, que também são bem vindos para curtir a noite nos bares ou nas festas que agitam as repúblicas de estudantes. São mais de 200 moradias abrigando os cerca de cinco mil alunos da Universidade Federal de Ouro Preto. Essa turma é responsável ainda pela alegria que toma conta do cenário em períodos como Carnaval - há desfiles de blocos - e Festa do Doze, em outubro, quando o aniversário da instituição de ensino reúne antigos e atuais estudantes. Na Semana Santa o movimento também é grande. Muita gente vem de longe para conferir a beleza das procissões e dos tapetes de flores e serragens que

## Roteiro de viagem

### Primeiro dia - 13/04/2019

#### Cocktail de boas vindas

Música ao vivo com cantor Sérgio Lopez; Vinho Branco Intimista Regional Alentejano; Vinho Tinto Intimista Regional Alentejano; Espumante; Coca-Cola; Coca-Cola Zero; Seven-Up; Água com Gás; Água sem Gás;



De 19:00 até 21:00

### Segundo dia - 14/04/2019

#### Café da manhã

Mamão; Melão; Queijo Coalho; Peito de Peru, logurte na Jarra; Torta de Frango; Torradas; 03 Tipos de Bolo; Pão Forma Integral Light; 02 Tipos de Cereal; Ovos Mexidos; Bacon; Macaxeira Cozida; Ovos poché;



De 07:00 até 10:00

#### Compras na feirinha de pedra sabão

Na feira são vendidos artesanatos, como tabuleiros de jogos, esculturas, relógios e vasos. Grande parte dos produtos é fabricada no distrito de Santa Rita, e alguns processos de acabamento, como a decoração, são feitos em Ouro Preto. Apesar do nome e da predominância de produtos de pedra sabão, na feira também são encontradas camisetas, colares, pulseiras, cartões postais e filtros dos sonhos, que ficam expostos em barracas. Geraldo Fideles, que trabalha há 30 anos no local, diz que muitos turistas procuravam por lembranças da terra de Aleijadinho que fossem de fácil transporte, e então esses itens surgiram como uma alternativa.



De 10:00 até 12:00

#### Almoço

Salada variada, com tomate, alface, repolho, maionese, beterraba, cenoura, cebola, couve-flor e pimentão; Arroz e o feijão com aquele gostinho que só o feijão da nossa mãe tem; bife na chapa acebolado! No ponto perfeito e muito saboroso; moranga e aipim, com carne e milho; vários doces daqueles mais clássicos, como sagu, pudim e doces de frutas



De 12:00 até 13:30

#### Visitação à Igreja Nossa Senhora do Rosário



De 14:00 até 17:00

#### Itens incluídos

- ✓ Café da manhã no quarto
- ✓ Cardápio com dietas especiais (mediante pedido)
- ✓ WIFI
- ✓ Bar na piscina
- ✓ Lavanderia

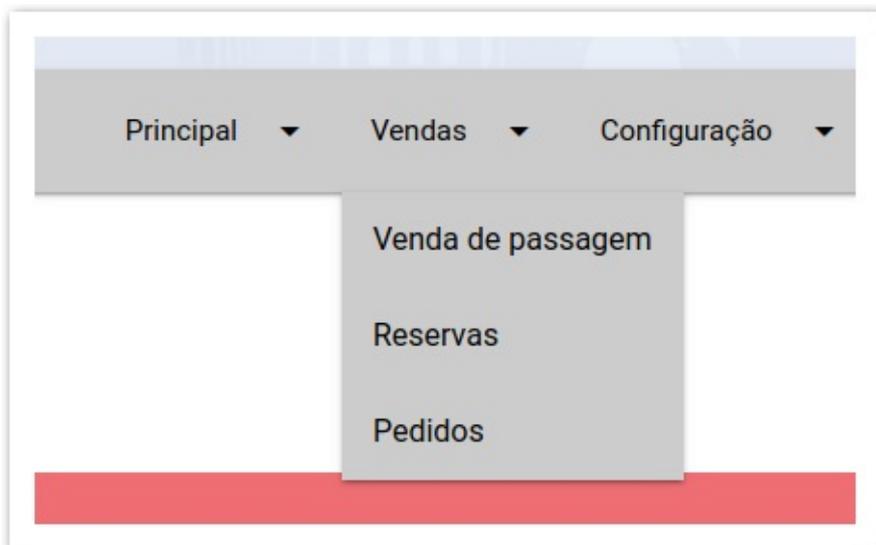
#### Itens não incluídos

- ✗ Bilhetes para atrações ou show
- ✗ Transfer



## Liberando a venda

Para iniciar a venda acesse o menu **Vendas** e escolha **Venda de passagem**.



Note que não tem nenhuma venda liberada para venda. Onde está a venda que acabei de criar?



Antes de aparecer para a venda a viagem precisa ser liberada.

Acesse o menu **Configurações** e escolha **Viagens**

Clique no **olhinho** ao lado da viagem

Clique na aba **GERAL**

Clique no botão **EDITAR**

Em **Status** escolha **Liberada para venda**

Clique no botão **CONTINUAR**

Itens inclusos	Itens não inclusos
Café da manhã no quarto Cardápio com dietas especiais (mediante pedido) WIFI	Bilhetes para atrações ou show Transfer;

Status
Em planejamento
Liberada para venda
Finalizada
Cancelada

sua marca Links Interessantes

Ao acessar novamente a tela de **Venda de passagens** a viagem pode ser visualizada.



sua marca

Principal ▾ Vendas ▾

# Destinos



## 13 Semana Santa em Ouro Preto

Abril

O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do barroco brasileiro, preservando jóias como as igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras de paralelepípedo que recortam toda a antiga Vila Rica, estão ainda chafarizes, capelas, museus e um belo casarão colonial que guardam e contam histórias dos séculos 17 e 18, épocas da pujança das minas e da Inconfidência Mineira. Durante o dia, o programa é bater pernas pelas ladeiras, desvendando altares e imagens. Durante o dia, o programa é desvendar altares e imagens, garimpar peças nos antiquários e feiras de artesanato em pedra-sabão, bater perna pelas lojas e cafeterias da Rua Direita... Para tal, não esqueça dos sapatos confortáveis, que também são bem vindos para curtir a noite nos bares ou nas festas que agitam as repúblicas de estudantes. São mais de 200 moradias abrigando os cerca de cinco mil alunos da Universidade Federal de Ouro Preto. Essa turma é responsável ainda pela alegria que toma conta do cenário em períodos como Carnaval - há desfiles de blocos - e Festa do Doze, em outubro, quando o aniversário da instituição de ensino reúne antigos e atuais estudantes. Na Semana Santa o movimento também é grande. Muita gente vem de longe para conferir a beleza das procissões e dos tapetes de flores e serragens que coloreem ruas e ladeiras. Para fugir do burburinho, as opções são embarcar na antiga maria-fumaça que leva à vizinha Mariana; ou seguir para o Pico do Itacolomi, protegido em um parque estadual com 75 quilômetros quadrados repletos de mirantes naturais. Fonte: <https://www.feriasbrasil.com.br/mg/ouopreto/>

### sua marca

XYZ Turismo

CNPJ: 11.222.333/0001-44

CADASTUR: 12.345678.10.0001-1

Endereço: Av. Santa Flávia 2.103, Jd. Paraíso, São Jose dos Bosques - SP

### Links

Ministério  
Secretaria

Este tutorial está terminado, siga para o próximo no qual aprenderemos como vender.

## Tutorial - Realizando a primeira venda

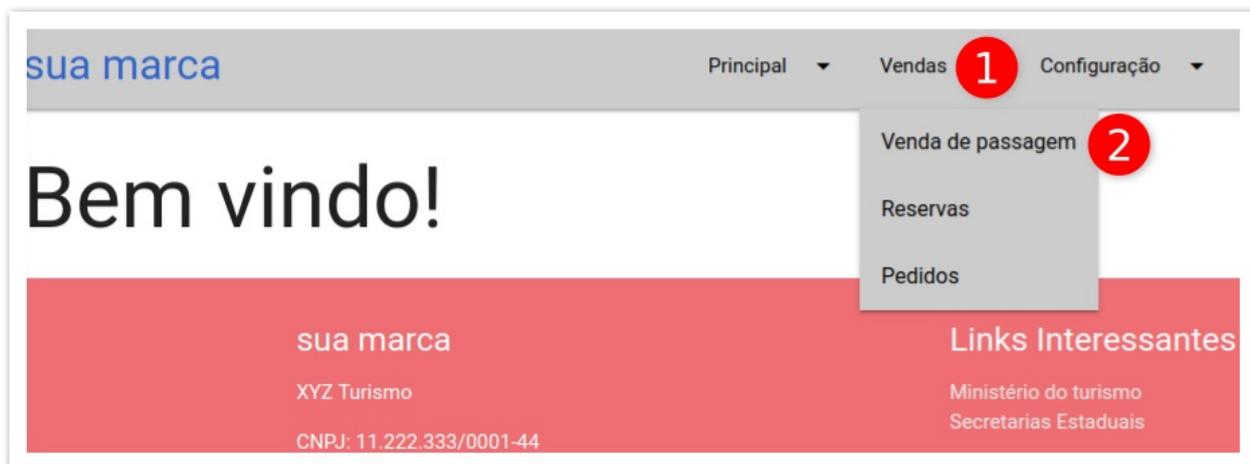
Veja como é fácil vender com o dFérias, neste tutorial aprenderemos como fazer sua primeira venda.

Outros tutoriais abordando casos específicos serão apresentados mais a frente. Por enquanto vamos a sua primeira venda.

### Passos

- Selecionar uma viagem
- Exibir as informações sobre a viagem
- Selecionar poltronas
- Escolher o tipo de apartamento
- Registrar a reserva
- Exibir detalhes do pedido
- Cancelar um pedido
- Confirmar um pedido

## Selecionar uma viagem



A listagem de viagens disponíveis é apresentada. Neste caso só temos uma até agora.

## Exibir detalhes da viagem

Basta clicar no **olhinho** para abrir a tela de venda da viagem.

# Destinos



**13**  
Abril

## Semana Santa em Ouro Preto

O título de Patrimônio Histórico da Humanidade não foi concedido por acaso a Ouro Preto. A cidade abriga o maior conjunto arquitetônico do Barroco brasileiro, preservando jóias como as igrejas de São Francisco de Assis, considerada o ícone do estilo no país e obra-prima de Aleijadinho; e de Nossa Senhora do Pilar, ornamentada com mais de 400 quilos de ouro. Em meio às ladeiras de paralelepípedo que recortam toda a antiga Vila Rica, estão ainda chafarizes, capelas,



## Informações da viagem

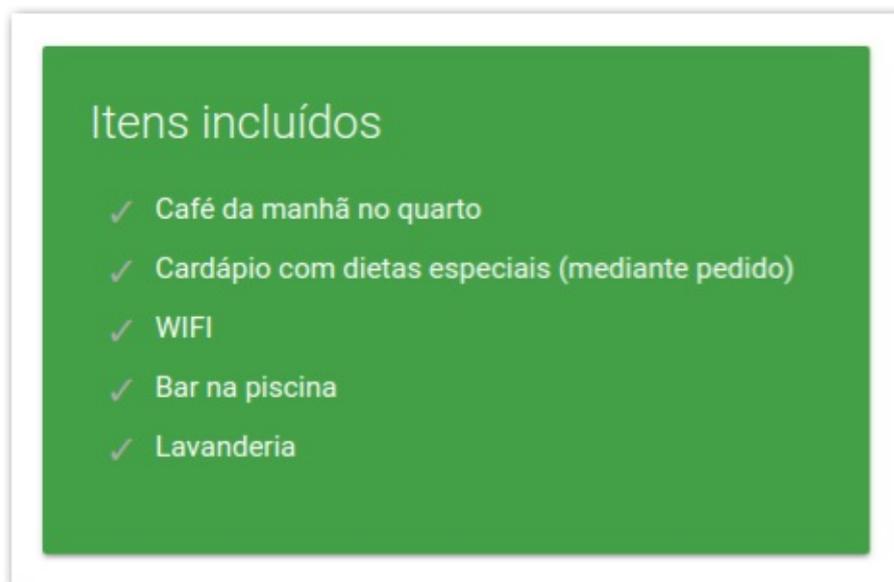
### Carrossel de imagens

Um carrossel feito a partir da galeria de imagens é exibido.



### Itens inclusos e não inclusos

Um painel com listando os itens que fazem parte do pacote é mostrado em verde.



### Itens não inclusos

Um painel com os itens que não estão incluídos no pacote é mostrado em cinza.

## Itens não incluídos

- X Bilhetes para atrações ou show
- X Transfer;

## Preços

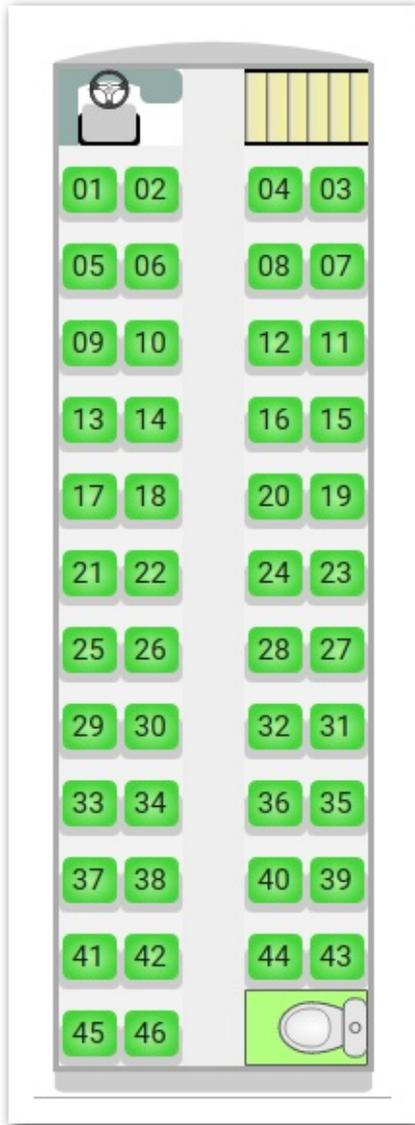
Uma tabela de preços é exibida juntamente com os descontos e principais formas de pagamento.

## Oferta

Triplo	R\$ 1.500,00
Casal	R\$ 1.800,00
Solteiro	R\$ 2.000,00
Quádruplo	R\$ 1.500,00
6x no cartão de crédito 10% desconto no boleto	

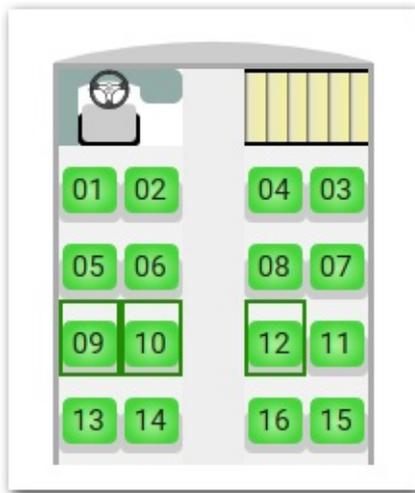
## Selecionar poltronas

Na parte de baixo da página de venda é exibido o status de ocupação do ônibus. Neste primeiro momento todas as poltronas estão na cor verde indicando que estão disponíveis para venda.



Para selecionar uma ou mais poltronas basta clicar sobre o assento. As poltronas selecionadas são reconhecidas por uma borda ao redor.

Vamos selecionar as poltronas 9, 10 e 12.



Assim que são selecionadas as poltronas entram para o carrinho de compras.

## Minha compra

Poltrona 09	R\$ 1.500,00	Triplo
Poltrona 10	R\$ 1.500,00	Triplo
Poltrona 12	R\$ 1.500,00	Triplo
Total	R\$ 4.500,00	

 **COMPRAR**

## Alterar o tipo de apartamento

Minha compra		
Poltrona 09	R\$ 1.500,00	Triplo
Poltrona 10	R\$ 1.500,00	Triplo
Poltrona 12	R\$ 1.500,00	Triplo
Total	R\$ 4.500,00	

 **COMPRAR**

No nosso exemplo vamos alterar o tipo de apartamento associado às poltronas **9** e **10** para **Casal** e a **12** para **Solteiro**. Para alterar o tipo do apartamento basta clicar sobre seu nome.

Minha compra		
Poltrona 09	R\$ 1.800,00	Casal
Poltrona 10	R\$ 1.800,00	Casal
Poltrona 12	R\$ 2.000,00	Solteiro
Total	R\$ 5.600,00	

 **COMPRAR**

Note que os valores são ajustados automaticamente.

## Registrar a reserva

Depois de escolher as poltronas e o tipo de acomodação basta clicar no botão **COMPRAR** para efetuar a reserva.

### Minha compra

Poltrona 09	R\$ 1.800,00	Casal
Poltrona 10	R\$ 1.800,00	Casal
Poltrona 12	R\$ 2.000,00	Solteiro
<b>Total</b>	<b>R\$ 5.600,00</b>	

**COMPRAR**

Então a tela para escolha do cliente é apresentada.

## 3 passagens para Semana Santa em Ouro Preto

Contratante  
\_\_\_\_\_

Destino  
Semana Santa em Ouro Preto

Poltronas selecionadas  
09; 10; 12

✓ CONTINUAR

Digite uma parte do nome ou do sobrenome do cliente para realizar a busca.

**Contratante**

bar|

---

Flora Barbosa

Ouro Preto

---

Safina Barreto

09; 10; 12

---

Clique no botão **CONTINUAR** para registrar a reserva.

Contratante  
Flora Barbosa

---

Destino  
Semana Santa em Ouro Preto

---

Poltronas selecionadas  
09; 10; 12

---



Em caso de sucesso uma mensagem de confirmação é exibida.

# Semana Santa em Ouro Preto

Sucesso! Realizada reserva da poltrona 09

Sucesso! Realizada reserva da poltrona 10

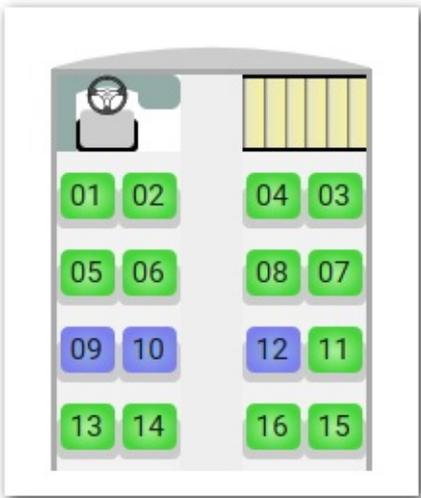
Sucesso! Realizada reserva da poltrona 12



Clicando em **AVANÇAR** a tela de **detalhes do pedido** é apresentada.

## Novas vendas

Se você abrir novamente a tela de vendas verá as poltronas reservadas marcadas na cor azul.



## **Detalhes do pedido**

Uma tela com os detalhes do pedido é exibida assim que a reserva é feita.



sua marca Principal Vendas Configuração Financeiro Parcerias Desenvolvimento

# Detalhes do Pedido

Flora Barbosa  
Semana Santa em Ouro Preto

Este pedido não foi confirmado e suas reservas serão canceladas em breve.

CANCELAR PEDIDO CONFIRMAR PEDIDO

## Itens do pedido

E	Fase	Cliente	Idade	Poltrona	Descrição	Anotações	Categoria	Preço
	P	Flora Barbosa	61	12			Solteiro	R\$ 2.000,00
	P	Flora Barbosa	61	09			Casal	R\$ 1.800,00
	P	Flora Barbosa	61	10			Casal	R\$ 1.800,00

## Pagamentos

Total R\$ 5.600,00	Pago R\$ ,00	Agendado R\$ ,00	Pendente R\$ 5.600,00
-----------------------	-----------------	---------------------	--------------------------

Informação!: Nenhum registro encontrado.

+ PAGAMENTO + RECIBO

## Dependentes

Informação!: Nenhum registro encontrado.

+ DEPENDENTE

**sua marca**  
XYZ Turismo  
CNPJ: 11.222.333/0001-44  
CADASTUR: 12.345678.10.0001-1  
Endereço: Av. Santa Flávia 2.103, Jd. Paraíso, São Jose dos Bosques - SP

**Links Interessantes**  
Ministério do turismo  
Secretarias Estaduais

© 2017-2018 Direitos reservados a Intmain Mais informações em dferias.com



## Confirmar um pedido

Neste passo vamos confirmar um dos pedidos feitos nos passos anteriores de tutorial.

Acesse o menu **Vendas** e clique em **Pedidos**.



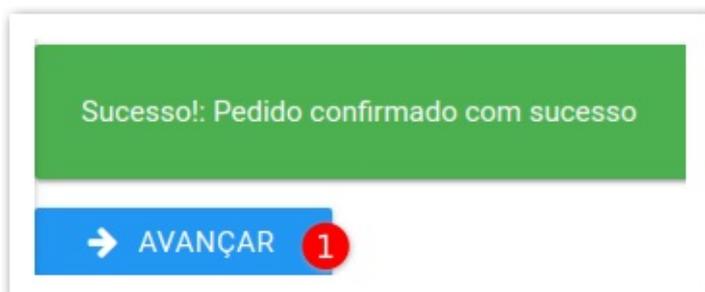
Clique no ícone do **olhinho** ao lado do pedido pendente.

V	Fase	Data	Viagem
		15/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto
		16/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto

Clique no botão **CONFIRMAR PEDIDO**.



Uma tela de confirmação é exibida. Clique no botão **AVANÇAR** para voltar à tela **Detalhes do Pedido**.



A tela **Detalhes do Pedido** é exibida. Note que os botões de cancelamento e confirmação não são mais apresentados.



Um aviso sobre uma pessoa estar ocupando mais de um assento é exibida, mas veremos como resolver isto mais a frente.

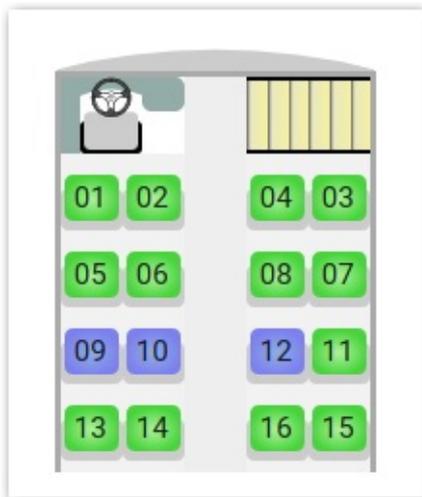
V	Fase	Data
		15/03/2018
		16/03/2018

Os pedidos confirmados são identificados na listagem de pedidos com um **A em verde** (Aprovado).

Este tutorial está pronto.

## Cancelar um pedido (reserva)

Na tela de vendas as poltronas reservadas são indicadas na cor azul. A seguir podemos ver as poltronas reservadas no passo anterior deste tutorial.

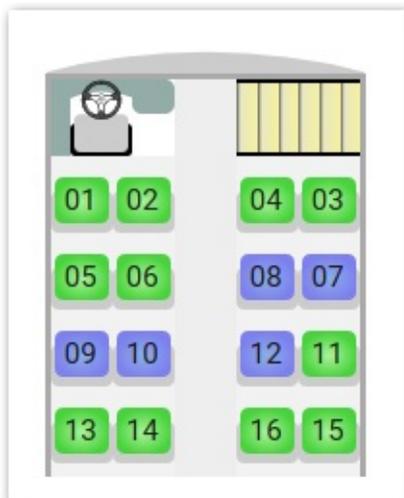


## Cancelamento por tempo

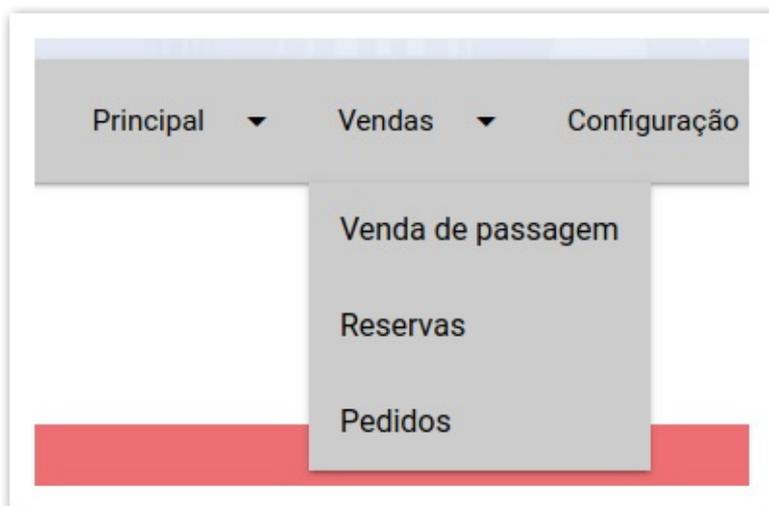
Uma reserva é cancelada automaticamente se não confirmada em alguns dias (este tempo é configurável). Neste caso não é necessário nenhuma ação do operador.

## Cancelamento pelo operador

Primeiramente vamos realizar uma nova reserva para as poltronas **07** e **08** para uma cliente, **Mara Nascimento**, por exemplo. Se você tiver alguma dúvida de como criar basta rever a parte [Selecionar poltronas](#).



Vamos localizar o pedido a cancelar clicando em **Venda** e depois em **Pedidos**



Uma listagem com todos os pedidos é exibida.

Observe que ambos os pedidos estão pendentes e podem ser reconhecidos pelo ícone **P em amarelo**.

Para exibir o pedido clique no **olhinho** ao lado da viagem.

Neste caso vamos cancelar o pedido recém criado (pela cliente Mara Nascimento).

### Lista de pedidos

V	Fase	Data	Viagem	Cliente	Qtd	Valor	X
		15/03/2018	<a href="#">Semana Santa em Ouro Preto</a>	Flora Barbosa	3	R\$,00	
		16/03/2018	<a href="#">Semana Santa em Ouro Preto</a>	Mara Nascimento	2	R\$,00	

Na tela de **detalhes do pedido** clique no botão **CANCELAR PEDIDO**

### Detalhes do Pedido

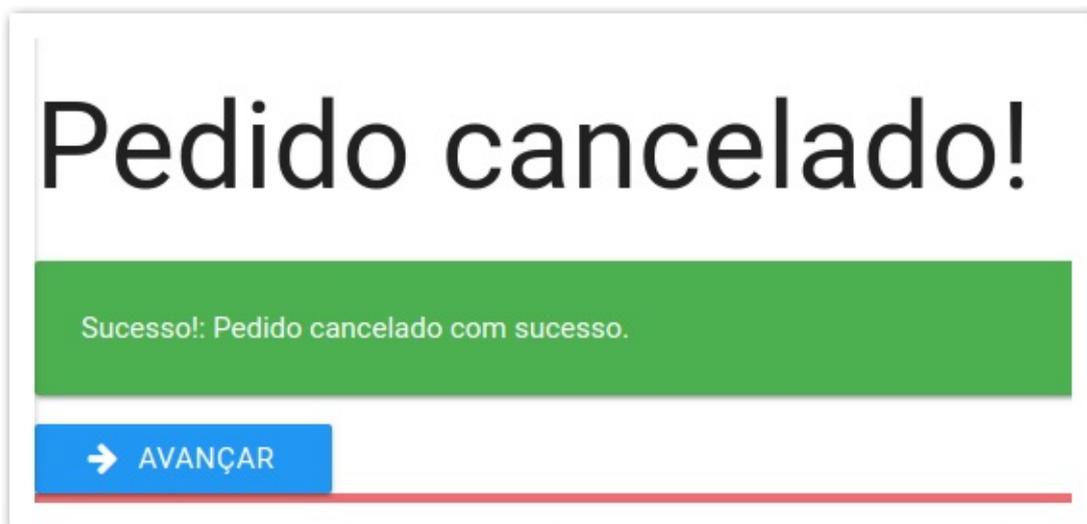
Mara Nascimento

Semana Santa em Ouro Preto

Este pedido não foi confirmado e suas reservas serão canceladas em breve.

CANCELAR PEDIDO
 CONFIRMAR PEDIDO

Se a reserva puder ser cancelada uma tela de confirmação é apresentada.



Ao acessar novamente a **listagem de pedidos** o pedido cancelado estará marcado com um ícone **C em vermelho**.

V	Fase	Data	Viagem	Cliente	Qty	Valor	X
		15/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto	Flora Barbosa	3	R\$,00	
		16/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto	Mara Nascimento	2	R\$,00	

E as poltronas **07** e **08** voltaram a ficar disponíveis para venda.



## Tutorial - Novo cliente

Temos dois modos de inserir clientes no dFerias:

- Criando cada cliente conforme forem feitas as vendas
- Importando uma base de clientes

Neste tutorial veremos o primeiro caso.

### Passos

- Localizar o cliente
- Localizar o cliente por busca aproximada
- Adicionar novo cliente

## Localizar cliente

Localizar o cadastro de seus clientes rapidamente é uma funcionalidade muito importante, principalmente se você tem muitos clientes.

- Acesse o menu **Configuração** (1)
- Clique no item **Clientes** (2)



Nesta tela voce tem:

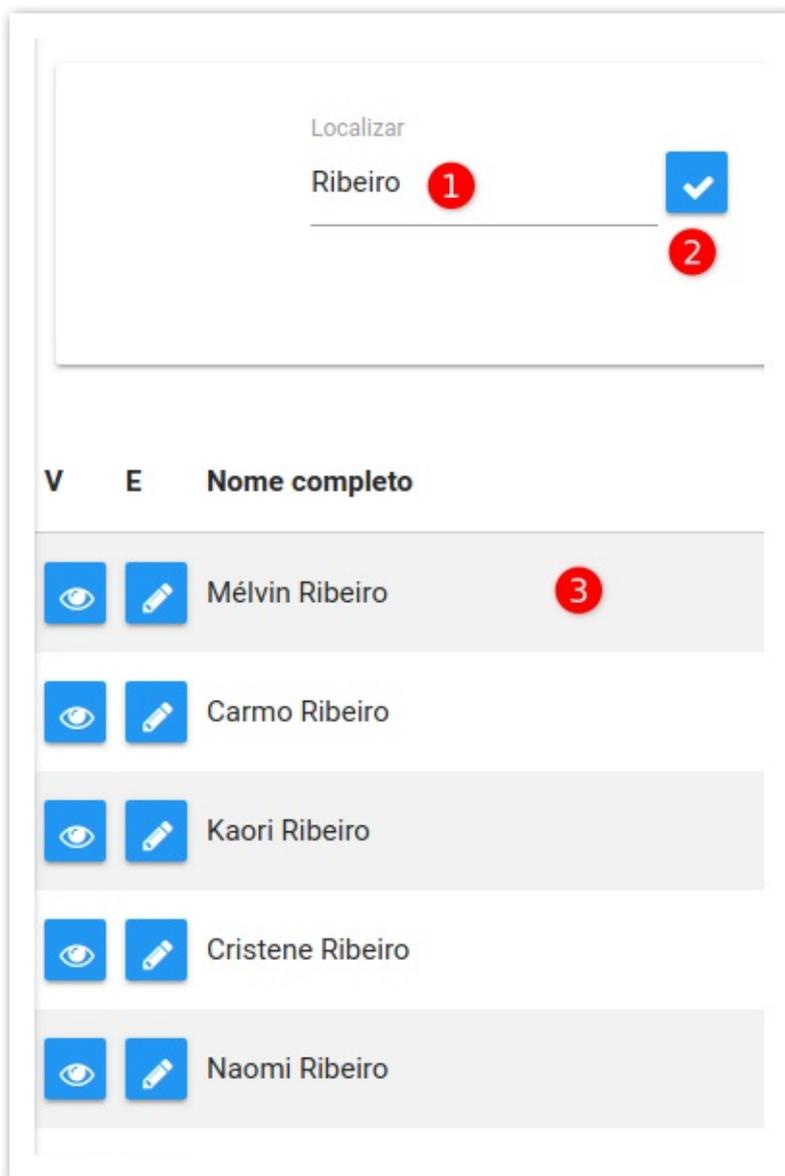
- Um campo de busca por nome (1)
- Um botão para incluir um novo cliente (2)
- A quantidade total de clientes cadastrados (3)
- Uma listagem dos clientes (4)

Localizar  **+ CLIENTE**

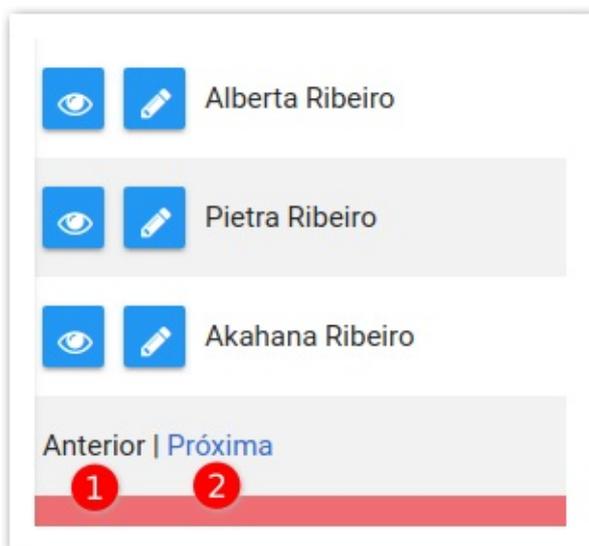
Quantidade de Clientes  
10000

V	E	Nome completo	Sexo	X
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Luamar Mello	♀	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dório Bernardes	♂	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durval Garcia	♂	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teodoro Rodrigues	♂	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Péricles Bernardes	♂	<input type="checkbox"/>

Vamos fazer uma busca pelo sobrenome **Ribeiro** preenchendo o campo **Localizar** (1) e clicando no ícone ao lado (2). Pressionar a tecla **ENTER** após preencher também funciona. Todos os clientes com este sobrenome são listados em (3).



Voce pode avançar as páginas clicando em **Próxima** (2) ou retroceder as páginas clicando em **Anterior** (1).



Se você for mais específico, por exemplo procurando **Maristela Ribeiro** em vez de apenas o sobrenome **Ribeiro** a chance do cliente estar na primeira página do resultado é maior.

Localizar

Marisela Ribeiro 1

---

**V E Nome completo**

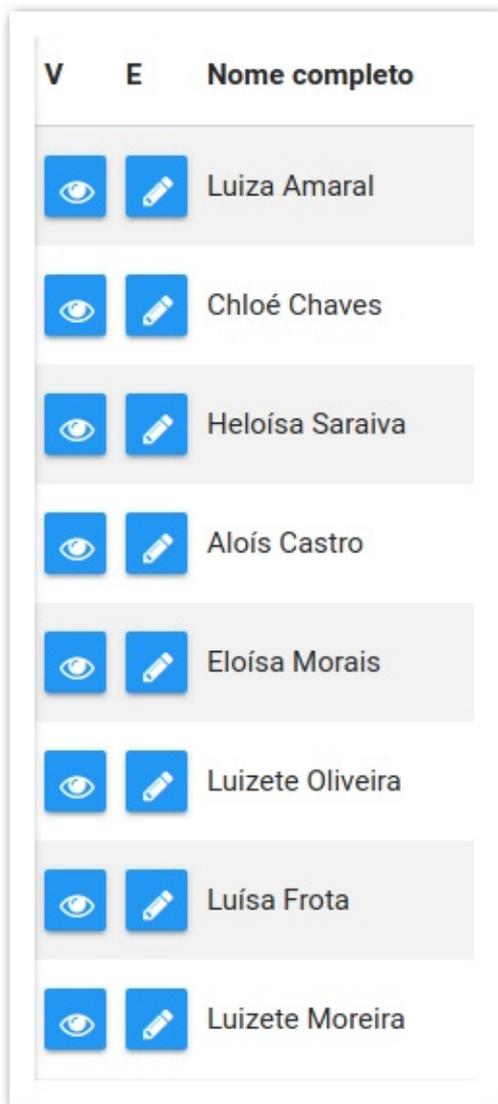
Marisela Ribeiro 2

---

## Localizar cliente - busca aproximada

Outra facilidade oferecida é a busca por nomes parecidos. Este tipo de busca é útil quando você não sabe exatamente como é o nome do cliente, se tem ou não acento, se é com **z** ou com **s**...

Considere, por exemplo, uma busca por **Luiz**.



Os resultados obtidos incluem:

- Luiza
- Heloísa
- Aloís
- Luizete
- Luiza
- Eloisa
- Luiz
- Luís
- Luis
- Aloísio
- ...



## Adicionar novo cliente

Vá até a tela de localização de clientes, acessando o menu **Configuração** (1) e depois clique em **Cientes** (2).



Clique no botão + **CLIENTE** (1) para incluir um novo registro.



Selecione **Pessoa física** ou **Pessoa jurídica** no topo do formulário para exibir os campos relacionados.

Tipo de cadastro

**Pessoa física**

**Pessoa jurídica**

Nome completo

Operadora

Fixo

**Nenhum**

Formulário para **Pessoa Física**:

Tipo de cadastro **Pessoa física** ▼ Nome completo Nascimento **01/01/1970** Sexo **Não aplicável** ▼

Fixo Operadora **Nenhum** ▼ Celular Whatsapp

CPF RG

E-mail

CEP Endereço Número

Bairro Cidade Estado

**X CANCELAR** **✓ CONTINUAR**

Formulário para **Pessoa Jurídica**:

Tipo de cadastro

**Pessoa jurídica** ▼ Nome completo

---

Fixo Operadora

**Nenhum** ▼ Celular Whatsapp

---

CNPJ

---

E-mail

---

CEP Endereço Número

---

Bairro Cidade Estado

---

Preencha o formulário e clique no botão **CONTINUAR**.

## Importando Clientes

Temos dois modos de inserir clientes no dFerias:

- Criando cada cliente conforme forem feitas as vendas
- Importando uma base de clientes

### Passos

- Baixar a planilha modelo
- Preencher planilha de importação
- Importar planilha de clientes

## Baixar planilha modelo

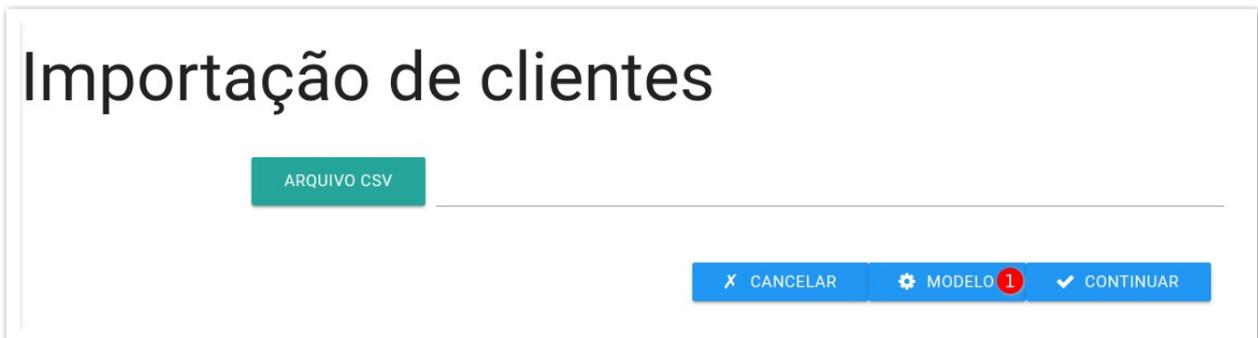
Você pode ganhar tempo ao importar sua **base de cliente** em vez de criar uma nova.

Primeiramente você deve obter a planilha modelo para importação e preenchê-la.

Acesse o menu **Configurações** e depois clique em **Importar clientes**.



A tela de importação é exibida. Clique no botão **MODELO** para **baixar o modelo de planilha** de importação.



**IMPORTANTE:** Respeite todas as recomendações sobre formato na hora de salvar o arquivo para ter sucesso na importação.

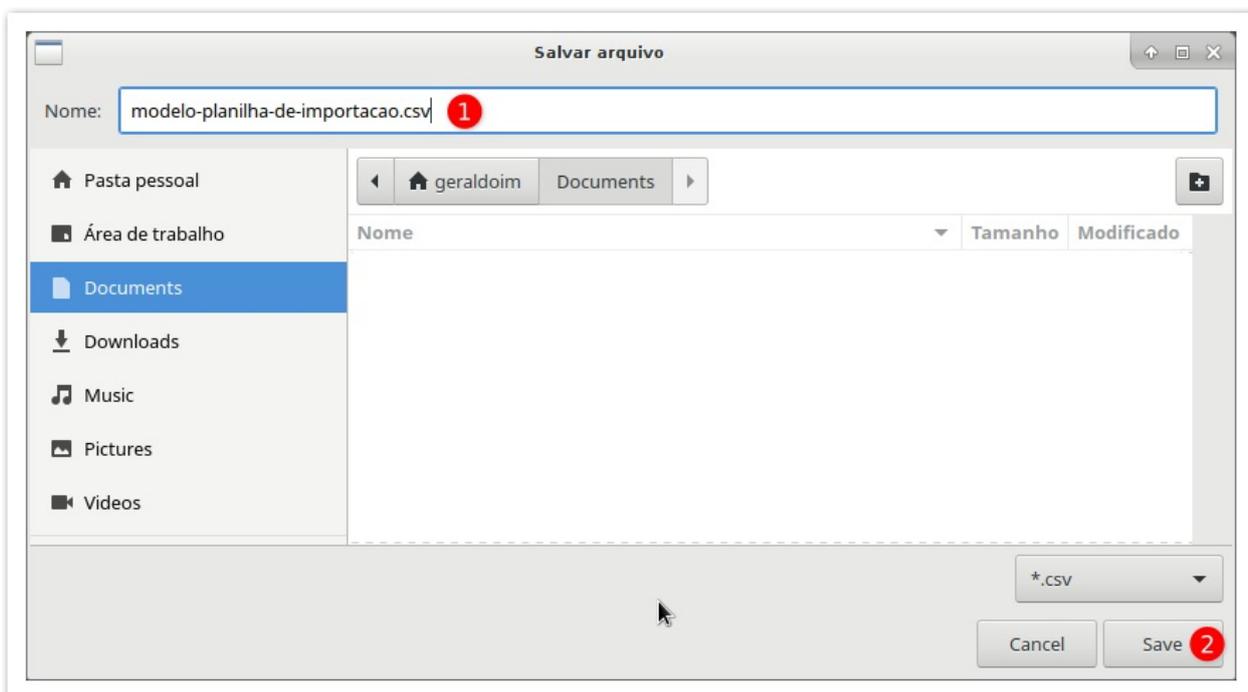
Clique no botão **DOWNLOAD** para baixar a planilha modelo.

# Planilha modelo para importação

Cuidado!: Mantenha o formato CSV, não altere a ordem dos campos, use codificação UTF-8 e vírgula como separador de campos.

Informação!: Baixe o modelo da planilha clicando em 

O nome sugerido é `modelo-planilha-de-importacao.csv`, mas você pode trocar nome, desde que mantenha o formato CSV. Clicar no botão **Salvar** do seu navegador.



Pronto, a planilha já está em seu computador, agora vamos abri-la para inserir os dados. Normalmente basta dar um clique no nome do arquivo que aparece no rodapé da página conforme mostrado a seguir. Dependendo da configuração do seu navegador talvez você precise ir até a pasta onde foi salvo o arquivo e abri-lo de lá.

sua marca

Principal ▾ Vendas ▾ Configuração ▾ Financeiro ▾

# Planilha modelo para importação

Cuidado! Mantenha o formato CSV, não altere a ordem dos campos, use codificação UTF-8 e vírgula como separador de campos.

Informeção!: Baixe o modelo da planilha clicando em [DOWNLOAD](#)

sua marca

XYZ Turismo

Links Interessantes

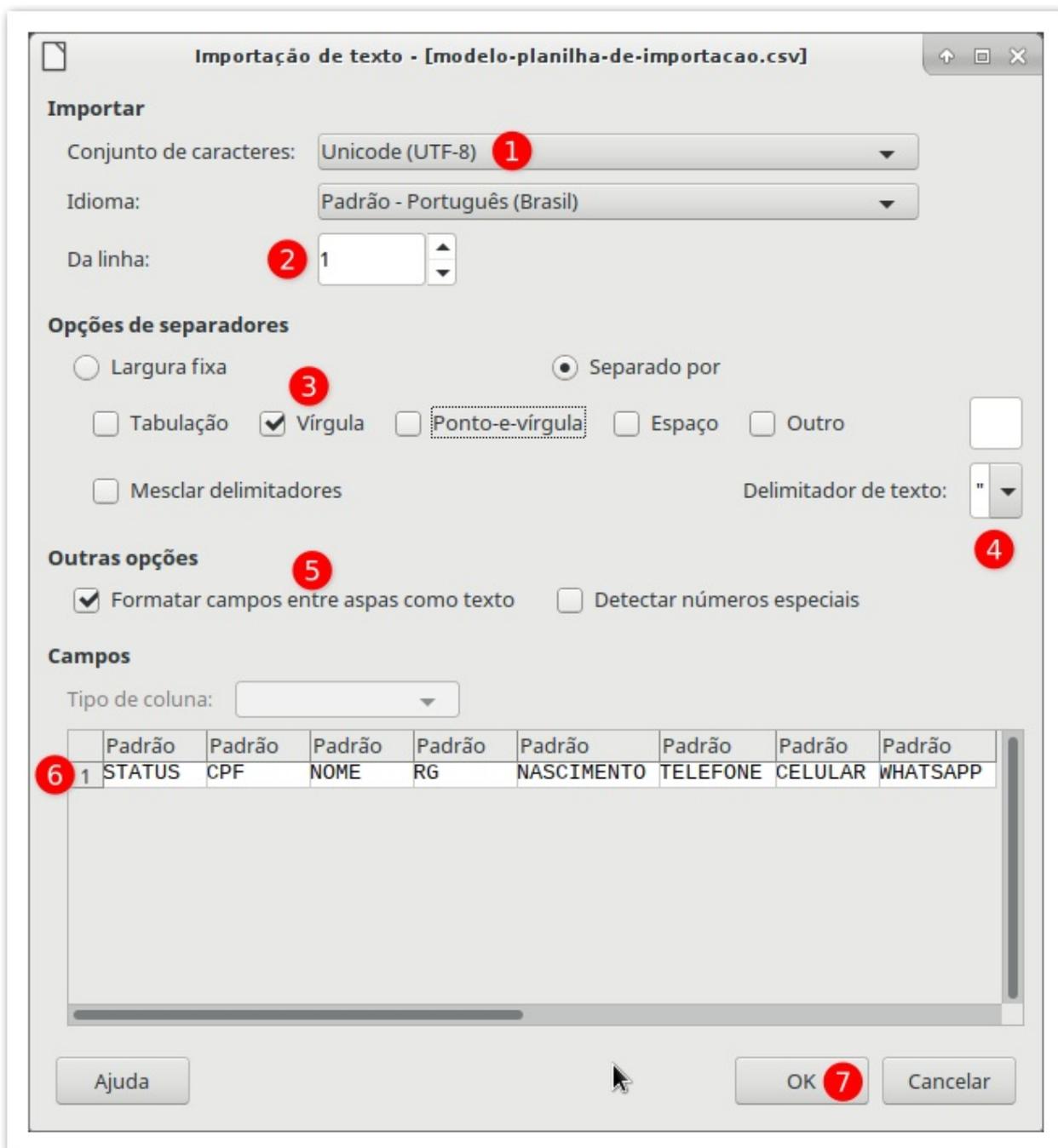
Ministério do turismo

modelo-planilh....csv

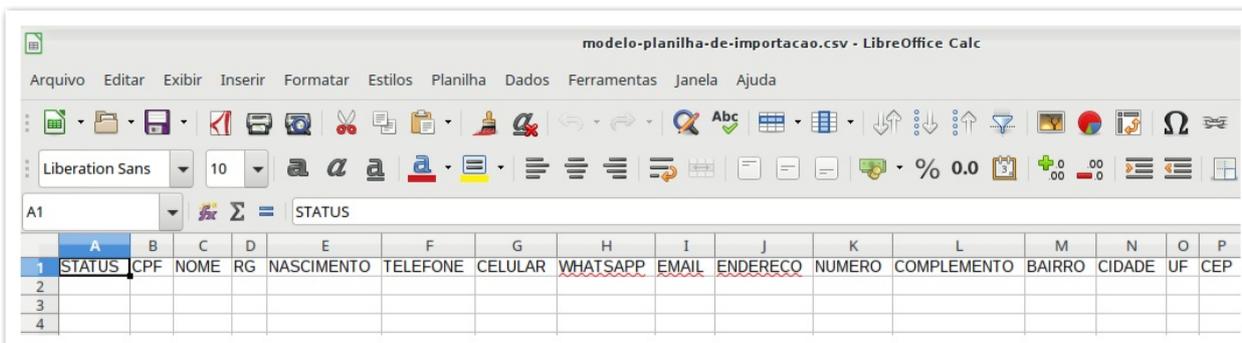
Ao abrir, normalmente o editor de planilhas pergunta alguns dados sobre o formato desejado.

Esta tela pode variar de acordo com seu editor de planilha. Estou utilizando o **Libre Office** neste caso, mas você pode utilizar o **Excel** se desejar, o importante é manter as configurações indicadas:

- (1) a codificação dos caracteres deve ser Unicode (UTF-8)
- (2) a importação deve começar da primeira linha do arquivo
- (3) a separação dos campos deve ser por vírgula
- (4) os textos devem ser delimitados por " internamente
- (5) considerar campos entre aspas como texto
- (6) verifique que os campos foram corretamente reconhecidos



Pronto agora é só preencher com seus dados.





# Preencher a planilha de importação

## Campos da planilha

Campo	Descrição
STATUS	Este campo será preenchido pelo sistema com o status da importação de cada linha.
CPF	CPF ou CNPJ do cliente. Se o valor não for válido o registro não será importado.
NOME	Nome completo do cliente.
RG	RG do cliente.
NASCIMENTO	Data de nascimento no formato AAAA-MM-DD.
TELEFONE	Telefone fixo do cliente.
CELULAR	Telefone celular do cliente.
WHATSAPP	Whatsapp do cliente.
EMAIL	E-mail do cliente.
ENDERECO	Endereço do cliente sem o número.
NUMERO	Número da rua do cliente.
COMPLEMENTO	Complemento do endereço.
BAIRRO	Bairro
CIDADE	Cidade
UF	Unidade da Federação.
CEP	Código de endereçamento postal.

## Formato de data

O formato de data utilizado é o **ISO 8601**, ou seja `AAAA-MM-DD` onde `AAAA` é o ano com 4 dígitos, `MM` é o mês com 2 dígitos e `DD` é o dia com 2 dígitos.

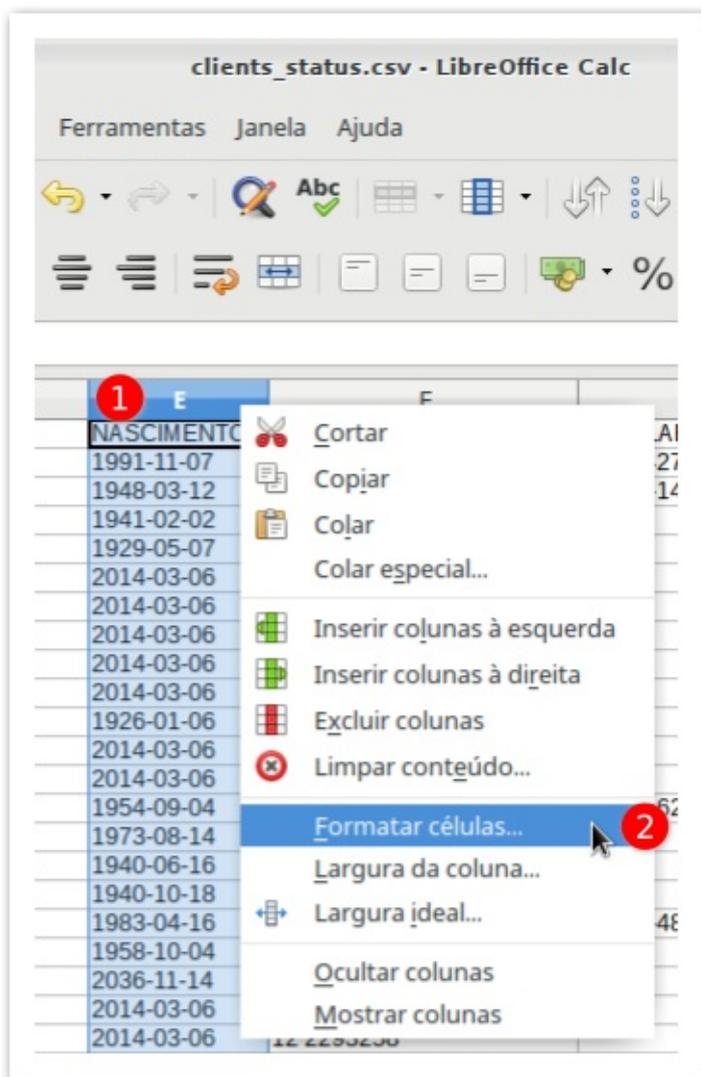
Segundo a Wikipédia:

A ISO 8601 é uma norma internacional para representação de data e hora emitida pela Organização Internacional para Padronização (International Organization for Standardization, ISO). Especificamente esta norma define: “Elementos de dados e formatos de intercâmbio para representação e manipulação de datas e horas”. A principal característica do formato de data e hora da norma ISO 8601 é que a informação de data e hora seja ordenada a partir do valor mais significativo ou, em termos simples, do maior (o ano) para o menor (o segundo).

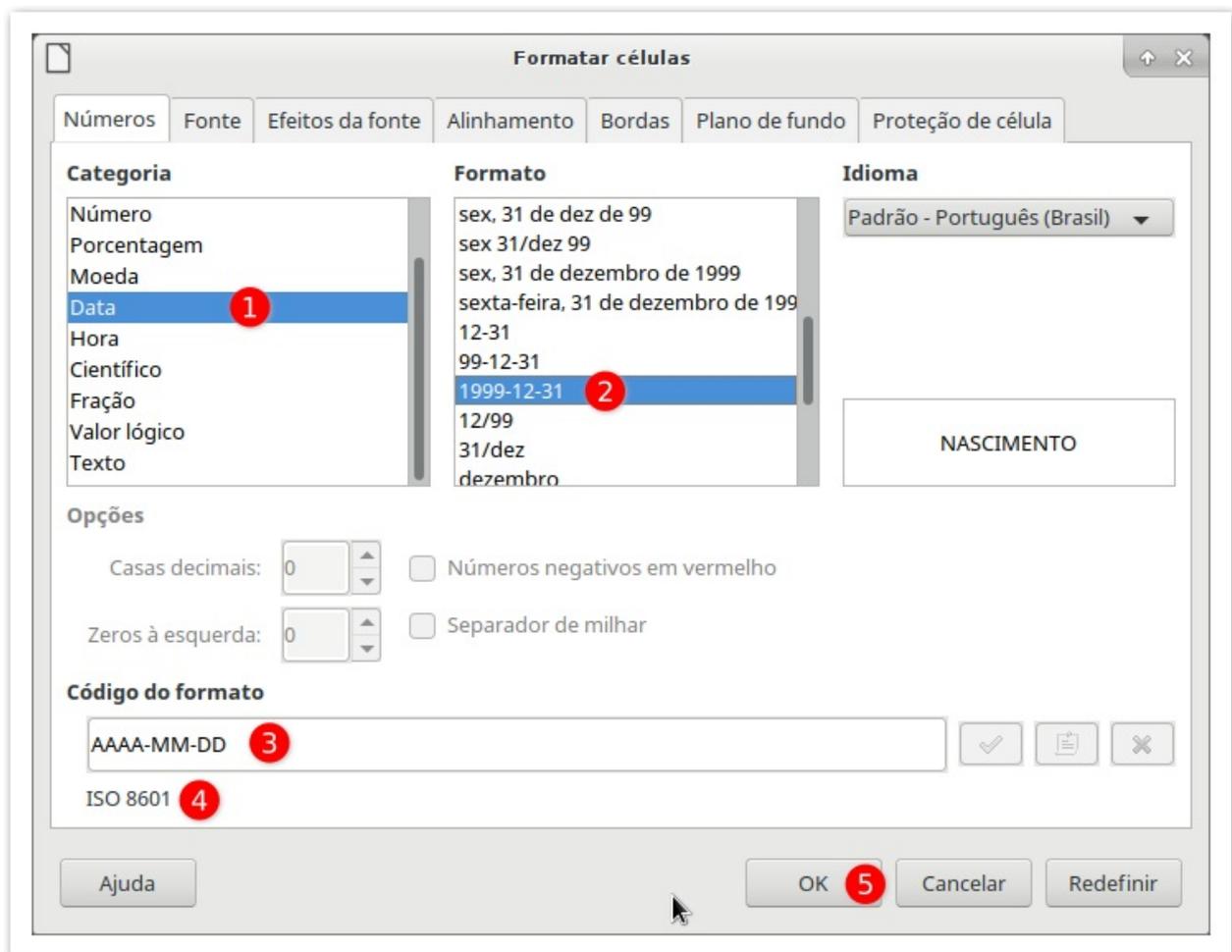
## Como formatar o campo de data (LibreOffice)

Este tutorial considera que você está utilizando o **LibreOffice**. O procedimento é similar no **Excel**, mas dependerá da versão da sua licença do Office.

1. Selecione a coluna **NASCIMENTO**
2. Clique com o **botão direito** na coluna **NASCIMENTO** (1)
3. Clique em **Formatar células...** (2)



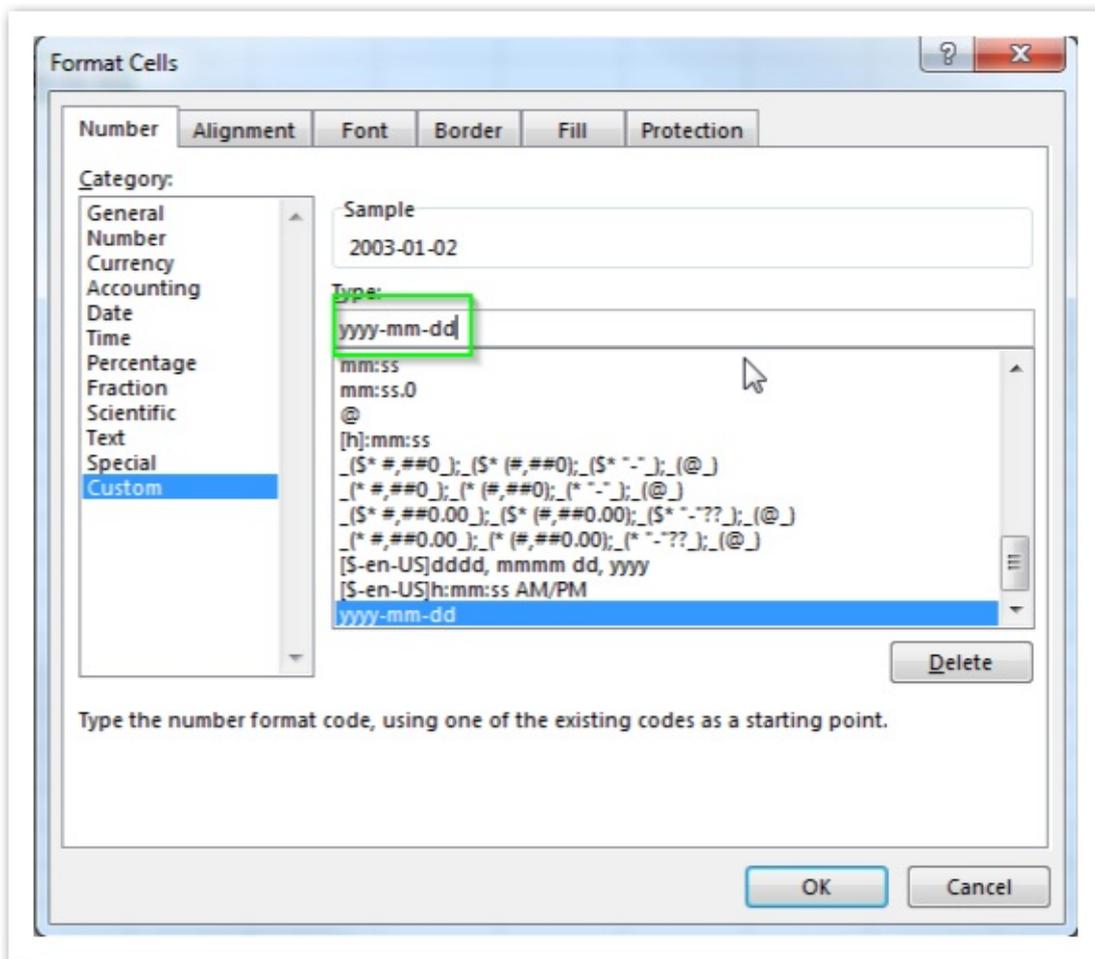
1. Em **Categoria** escolha **Data** (1).
2. Em **Formato** escolha **1999-12-31** (2).
3. Verifique que o Código do formato é **AAAA-MM-DD** (3) e aparece **ISO 8601** abaixo (4).
4. Clique em OK (5)



## Como formatar o campo de data (Excel)

Procedimento retirado de <https://stackoverflow.com/questions/37847151/convert-date-and-time-to-iso-yyyy-mm-dd-in-excel>

1. Selecione a coluna NASCIMENTO
2. Clique com o **botão direito** na coluna NASCIMENTO
3. Clique em **Formatar células...**
4. Em **Número** escolha **Personalizado**.
5. Em **Tipo** digite `yyyy-mm-dd` em minúsculo.
6. Clique em **OK**.



# Importar planilha de clientes

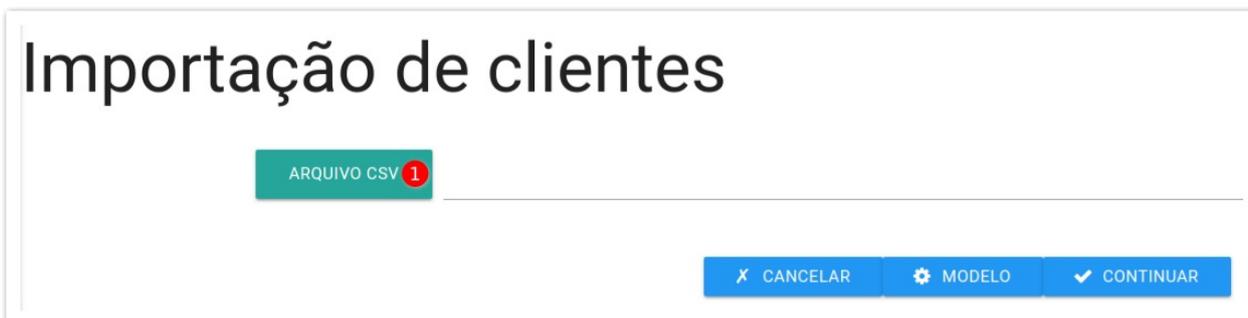
Agora que já temos a planilha preenchida podemos dar seguimento à importação dos clientes.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	STATUS	CPF	NOME	RG	NASCIMENTO	TELEFONE	CELLULAR	WHATSAPP	EMAIL
		407.003.170-21	Igni Cavêdo de Araujo	47.361.963-9	1981-11-07	110 3942-6031	320 8627-0007		ign.araujo@gmail.com
		181.850.640-03	ABIGAIL CABRAL CUFESINO	1070079	1948-03-12	3023-3406	30182 1443		
		310.511.300-14	ABIGAIL MONTEIRO DE SILVA	2080873	1941-02-02	3027-9623			
		271.991.599-04	ABILIO BARBOSA DA SILVA	119092726	1929-05-07	3029-6307			
			ADC GMI		2014-03-06				
			ADC MARIE		2014-03-06				
			ADC MONSANTO		2014-03-06				
		118.715.320-17	ADELAIDE BOBONI	3903099	2014-03-06				
			ADELIA OLIVEIRA NEVES		2014-03-06	3029-3016			
		338.540.520-92	ADELIA RAQUEL FERREIRA	4902205	1980-01-08	30252 1018			
		308.508.580-47	ADELIA MITSUO YAMAMOTO TOIDA	1888881	2014-03-06	3031-6767			
			ADELINA CASTRO DE MAGALHÃES		2014-03-06	3011-4050			
		119010234	ADEMILDE APARECIDA MARIANO DA SILVA	119010234	1954-09-04		8840-8520		
		201.893.598-46	ADRIANA MATHEUS BELLEZUELA RODRIGUES	20908847	1973-08-14	3943-4077			
		028.017.220-15	AELSONO HENRIQUES BELLO SOBRINHO	2511445	1940-09-18	3022 3100			
		080.958.700-87	AFFERSSO MAGNIV	25451540	1940-10-18	3941-3715			
		313.886.330-84	AGATA CRISTIANE HENRIQUE	431462261	1983-04-16		39779-8952		
		001.529.530-92	AGDA MARA DE OLIVEIRA	3440723	1958-10-04	3017 1825			
		135.022.690-15	AGLINALDO MAGNINI	4992115	2036-11-14	3322-9636			24.03.14
		451.589.400-90	AGLA HELENA MARQUES CAETANO	21 12503	2014-03-06	3904-4088			
		209.943.430-76	AGNE CONSOLÉ	25992580	2014-03-06	12 2203258			
			AGNE AGATA	74330207	2046-01-03	3022 3029			
		0990009847	AGNE YONEZAWA	4920574	2040-04-04				24.03.14
		377.272.010-04	AGRA YANARA	38291435	2014-03-06	3011 7534			24.03.14
		144.512.200-82	AGRA LUCIA VIEIRA VALEIRO	182130064	1970-04-23	3030 7382			
		019.697.010-03	ELZA KANEZAWA	152272305	1938-04-14	3022 7588			
			ALCIDA ANDRADE		2014-03-06	3033 1234			
		140.530.820-49	ALCIONE BERENICE SALES DE PAEZ	6320529	2052-09-08	30234904			
		269.624.820-72	ALDA FERREIRO DE SOUZA MATHIAS	2618111	2014-03-06	3027 5198			
		259.398.440-12	ALESSANDRA DE SOUZA SILVA	280188114	2014-03-06				
		201.879.680-70	ALESSANDRA MARIA PADILHA FERREIRA	25070411	1973-04-26	3033-0209			
		282.593.730-02	ALEX SANDRINI DE MOURA	2884831	1978-03-21	3207 5834			
		194.109.150-20	ALEXANDRA ANTONIA CURSINO	238129743	1972-08-07	88948 1229			
		427.388.590-12	ALEXANDRE HENRIQUE VIANA	39333254	1995-03-23				andviana@br.com
		098.052.250-91	ALEXANDRINA BRANCO DE MARRA	39480807	2020-10-01	3034 1039			
		019.312.270-29	ALFREDO DE FREITAS ALMEIDA	708247	2050-06-07	30118071			
		037.370.540-43	ALICE BUENO DE TOLEDO CAMPOS	12488406	2033-10-02	3021-4052			
		162.781.800-12	ALICE DOMINGUES DOS SANTOS	7694996	1943-11-05	3016-3055			
			ALICE MONTEIRO		2014-03-06	3029-4040			
		019.300.730-01	ALICE TIECO REEDA	5720466	1954-09-30	3942 7077		skaree 24.03.2014	alutivieira@gmail.com
		823.637.730-53	ALICE YOSHICO LEO	6384986	2053-12-15	3011-7145			24.03.14
		214.877.680-69	ALINE DIAS FERREIRO	322084229	2014-03-06				
		494.621.720-20	ALMERINDA APARECIDA MENDES	101262126	2014-03-06				
		109.764.800-30	ALVAR ALCAIXOIRE FURTES	227090186	2014-03-06	30032 2790			
		247.803.610-50	ALVINA SOARES FERREIRO	196117260	2014-03-06	3017-8046			
		159.589.050-05	ALZIRA BATISTA BORNAL	119599990	2043-10-17				
		575.533.860-04	ALZIRA BAYMA	2289770	2028-11-23	3011-2429	99180-8186		
		525.057.050-53	ALZIRA FERREIRA DE ANDRADE	85720531	2025-12-30	3941-5815			
		047.452.700-80	AMALIA DE FIGUEIREDO ALVES	38949429	2041-07-11				
		162.781.140-78	AMELIA BITTENCOURT DOS SANTOS	164888332	2040-01-20	3034 2050			
		047.270.540-25	AMELIA DA CONCEICAO PEREIRA	13386288	2059-10-10				
		028.171.230-75	AMELIA DO NASCIMENTO MACHADO	3942083	2025-09-23	3011 9627			
		387.474.250-49	AMELIA GOMES CINTRA	1477634	2014-03-06	3015258			
			AMELIA LIMA MAMA		2014-03-06	3021 7497			
			AMELIA V FERREIRO DOS SANTOS	8528414	2014-03-06	3021-8856			
		019.723.300-90	ANA APARECIDA CASARES DA SILVA	136348821	2014-03-06	30288338			
		246.541.370-94	ANA CECY DE MOURA VALEIRANO	21790396	2026-10-11				
		019.288.730-74	ANA DEILA PIMENTEL JACOS	97137884	2014-03-06	3101 3329			
		276.197.720-88	ANA DAS GRACAS STRUTZ PEREIRA	225084594	2014-03-06	3016-4243			
			ANA DE ABALDO GONCALVES	118263217	2047-10-12	888321693			
		215.325.350-64	ANA ELIZABIA MONTEIRO	1147479620	1925-02-19	30125182			
		098.428.990-20	ANA HELENA SILVA FIGUEIREDO	22222499	2050-07-06	3034-6259			
			ANA HERMONINA S. SOYDCE		2014-03-06	30203051			
			ANA LUCIA		2014-03-06	3023 1050			
		010.636.900-21	ANA MARCIA PIMENTEL FERREIRA DE SOUZA	137162867	2014-03-06	3023 1286	99143 2750		
			ANA MARCIA CARDOSO	14137393	2061-11-08	3947 5123			
		494.399.990-03	ANA MARIA DA COSTA	834207105	2054-04-24	3021-8882	99705-9677		
		019.705.980-08	ANA MARIA DA SILVA	12831406	2014-03-06				
		420.779.230-49	ANA MARIA DE CASTILHO	7918967	2042-08-21	37977578			
		602488150-49	ANA MARIA DE CASTRO BARBOSA	36022203	1947-06-20	3022 1947			
		295.490.480-28	ANA MARIA DE JESUS BARBOSA	277184149	2014-03-06	302215710			
		802.442.330-04	ANA MARIA FRANCO	5771264	2014-03-06	3022 4837			
			ANA MARIA DE SA		2014-03-06	3022 4837			

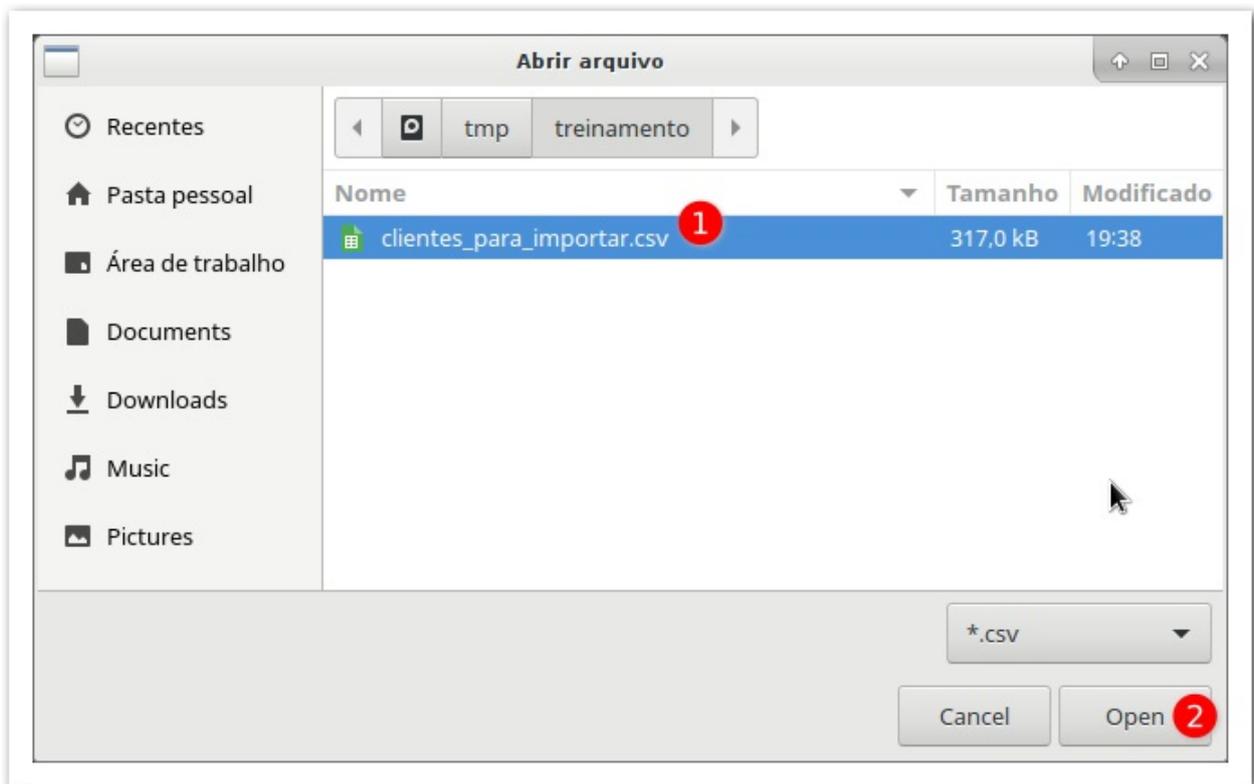
Acesse o menu **Configuração** (1) e depois **Importar clientes** (2).



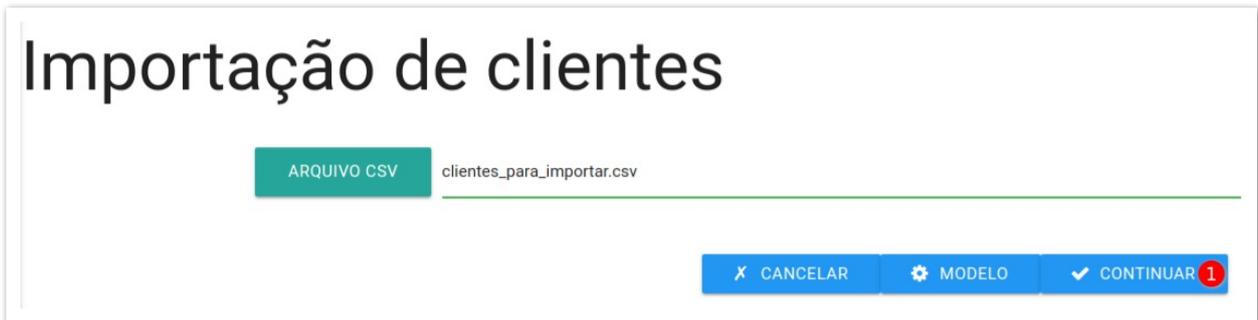
Clique no botão **ARQUIVO CSV** (1) e escolha o arquivo a ser importado.



Escolha o arquivo (1) e clique no botão abrir (2) do seu navegador.



Clique no botão **CONTINUAR**





sua marca Principal Vendas Configuração Financeiro

# Importação de clientes

## Verificação de colunas do arquivo

Coluna	Status
STATUS	OK
CPF	OK
RG	OK
NASCIMENTO	OK
TELEFONE	OK
CELULAR	OK
WHATSAPP	OK
EMAIL	OK
ENDERECO	OK
NUMERO	OK
COMPLEMENTO	OK
BAIRRO	OK
CIDADE	OK
UF	OK
CEP	OK

Sucesso: 870 registros podem ser importados.

Sucesso: 0 registros foram atualizados.

Sucesso: 870 registros foram criados.

## Erros

Cuidado! Foram encontrados 1538 erros. Baixe a planilha no link abaixo, revise os dados através da coluna STATUS e reenvie.

[Baixar planilha comentada](#)

**sua marca**  
XYZ Turismo  
CNPJ: 11.222.333/0001-44  
CADASTUR: 12.345678.10.0001-1  
Endereço: Av. Santa Flávia 2.103, Jd. Paraíso, São Jose dos Bosques - SP

**Links Interessantes**  
Ministério do turismo  
Secretarias Estaduais

© 2017-2018 Direitos reservados a Intmain [Mais informações](#)

Vamos analisar as mensagens de importação:

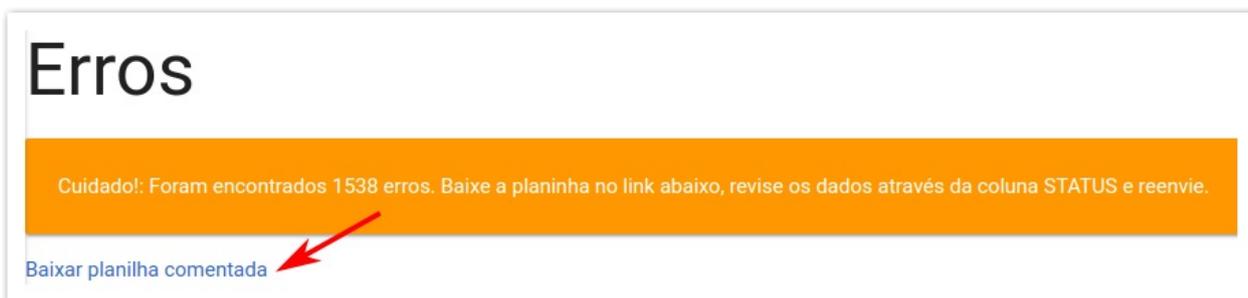


O nosso arquivo de teste foi processado e deste **870 clientes** foram importados.

Como nenhum dos clientes existia na base então não houveram registros atualizados.

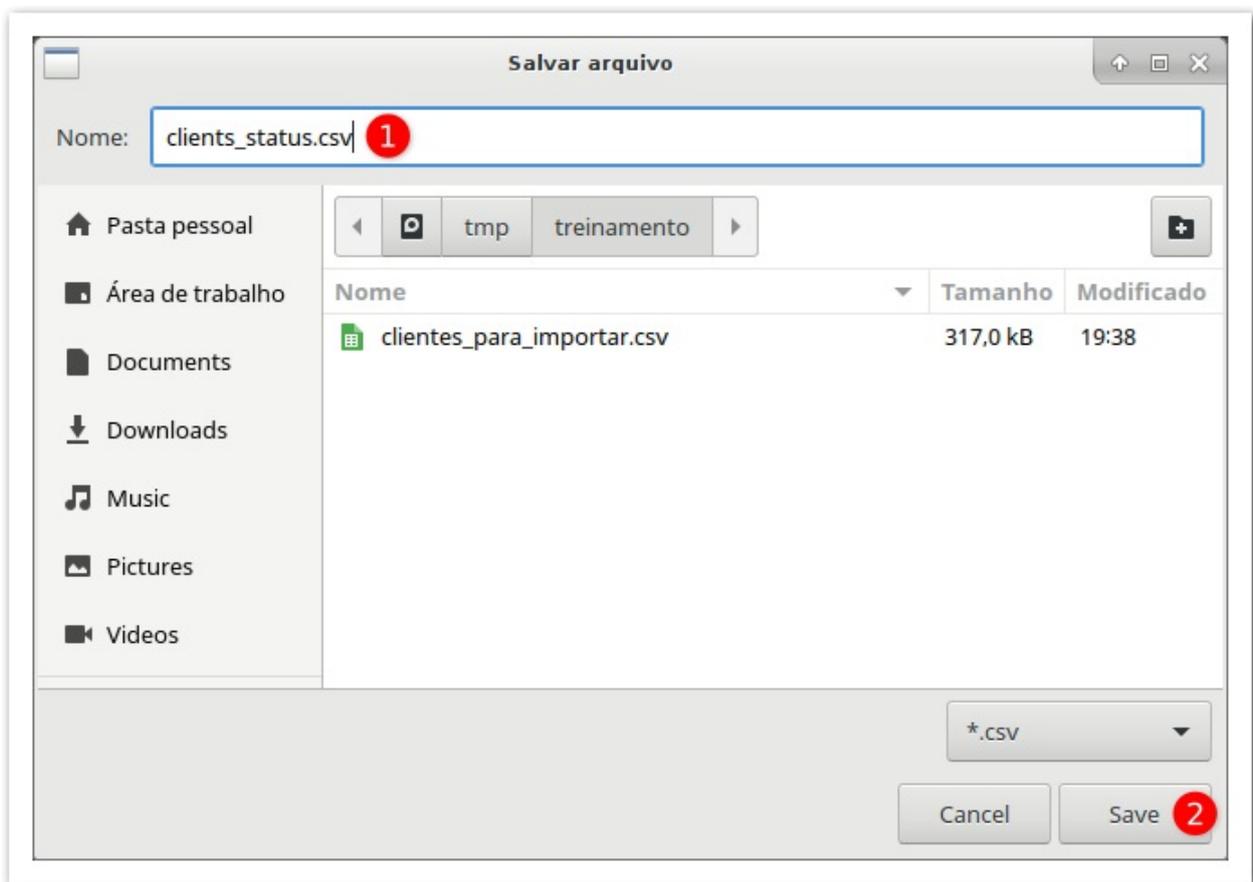
**Os clientes são diferenciados pelo CPF.**

**NOTA:** Se você subir a mesma planilha novamente deverá receber uma mensagem um pouco diferente, na qual zero registros seriam criados, pois já foram importados antes e 870 seriam atualizados.

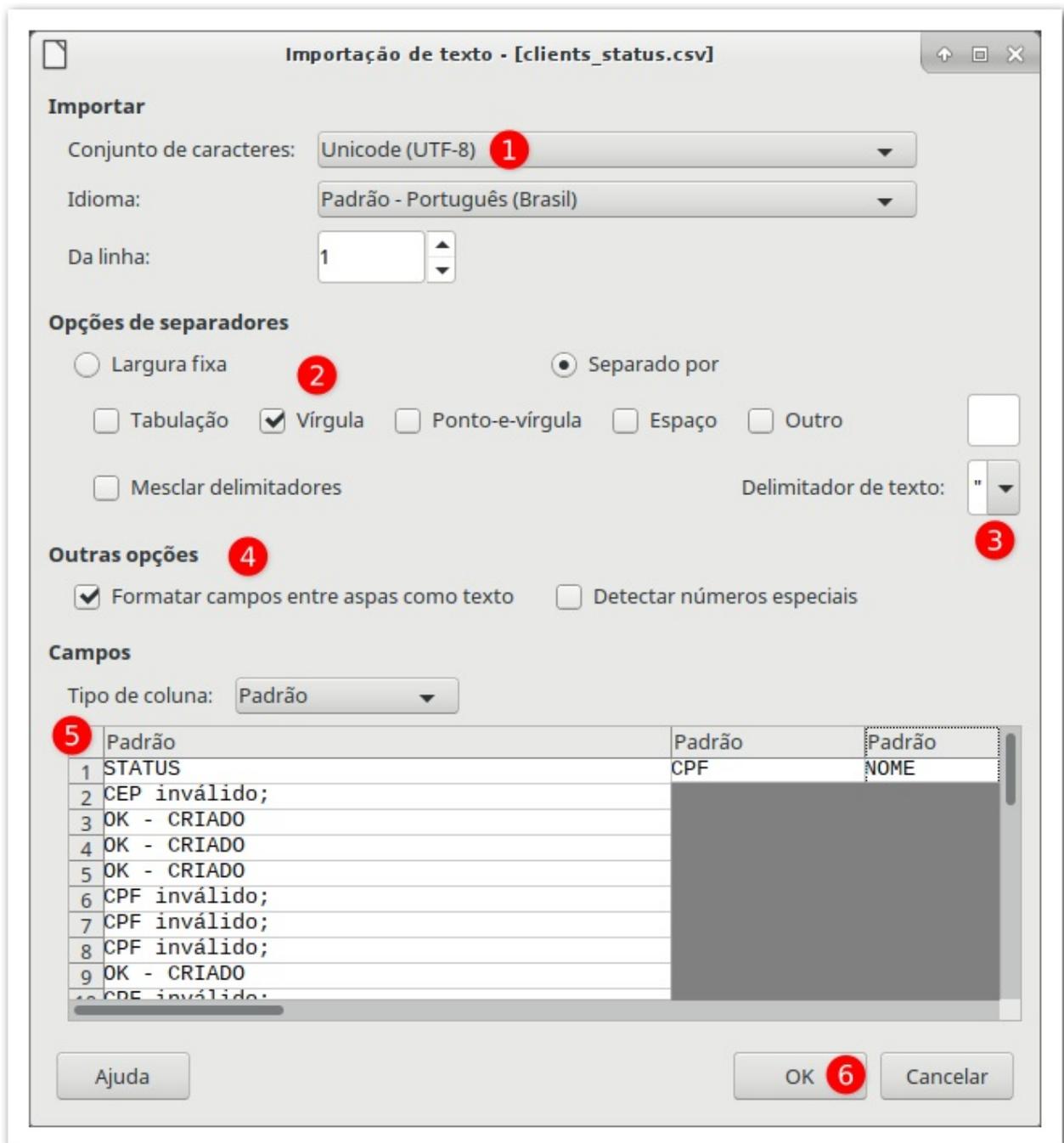


Para facilitar a localização do erros, a planilha que você enviou recebeu anotações na coluna **STATUS** indicando os problemas encontrados.

Você deve clicar em **Baixar planilha comentada** (1), fazer as devidas correções e enviá-la novamente.

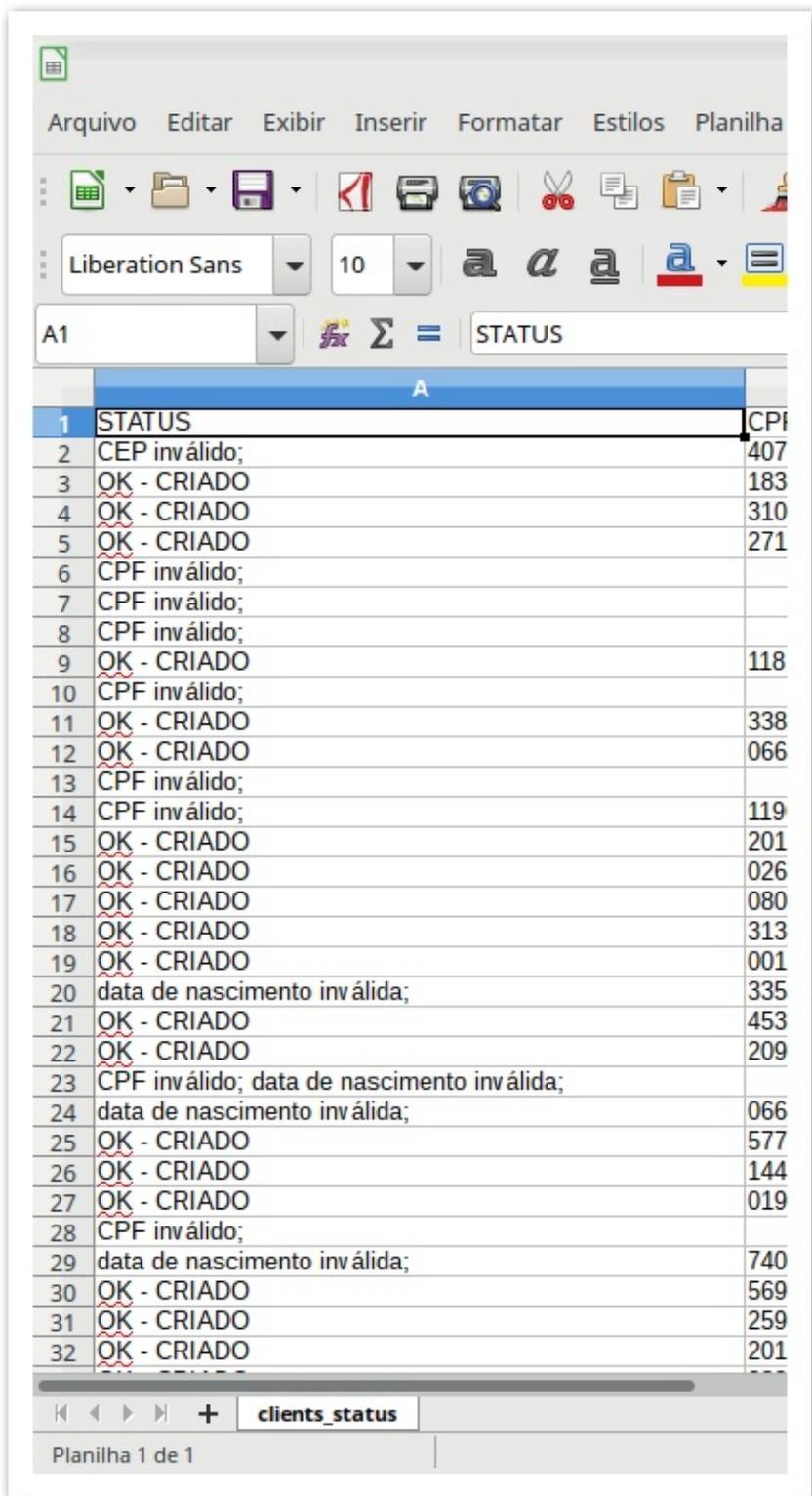


Abra o arquivos que você acabou de baixar.



Vamos analisar a coluna **STATUS**:

- OK - CRIADO : são os registros que foram importados com sucesso, este já estão **prontos para uso**.
- CPF inválido : estes registros **NÃO** foram importados por estarem com o CPF vazio ou inválido.
- data de nascimento inválida : são registros que **NÃO** foram importados por conterem datas inválidas (datas futuras, ou muito antigas são consideradas inválidas) e o formato deve ser o **AAAA-MM-DD**.
- Alguns registros podem apresentar mais de um problema.



## Tutorial - Realizando um pagamento

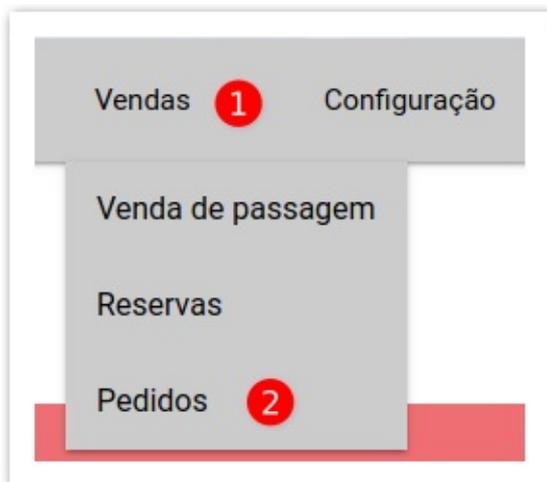
Neste tutorial veremos como realizar pagamentos no dFerias utilizando diversos meios de pagamento.

### Passos

- [Exibir informações de pagamento](#)
- [Pagamento em dinheiro](#)
- [Pagamento em cheque](#)

## Exibir informações de pagamento

Acesse a **Lista de pedidos** clicando no menu **Vendas** (1) e depois em **Pedidos** (2)



Na **Lista de pedidos** clique no ícone do **olhinho** (1) para exibir o pedido.

# Lista de pedidos

V	Fase	Data	Viagem
		15/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto
		16/03/2018	Semana Santa em Ouro Preto

Na tela do pedido role até a seção **Pagamentos** e você verá:

- O valor total do pedido (1)
- O valor recebido do cliente (2)
- O valor agendado (3)
- O valor pendente (4)
- Os pagamentos efetuados se existirem (5)
- Poderá realizar novo pagamento (6)
- Poderá enviar uma imagem recibo ou cheque (7)



## Resumo dos valores

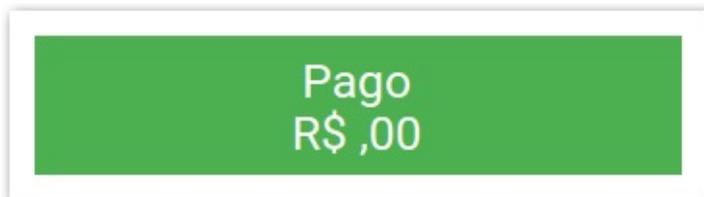
O valor total do pedido é exibido na caixa azul.

Ele representa a soma de todos os itens da venda.



O valor pago (já recebido do cliente) é exibido em verde.

Como não fizemos nenhum pagamento este valor está zerado.



Os valores agendados (cheques pré-datados, parcelas de cartão de crédito) são exibidos em amarelo.

Como não agendamos nenhum pagamento este valor está zerado.



Os valores pendentes são exibidos em vermelho, o ideal é que este valor esteja zerado.

Como nenhum pagamento foi feito ainda, este valor é igual ao valor total da caixa azul.

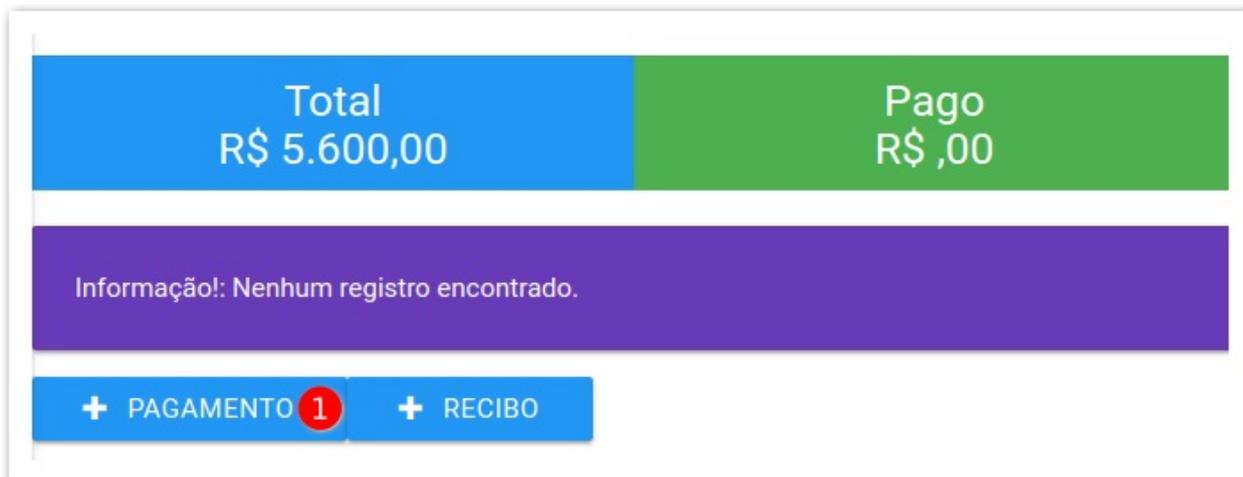




## Pagamento em dinheiro

Nesta parte do tutorial vamos fazer um pagamento parcial em dinheiro.

Clique no botão **+PAGAMENTO** (1) para iniciar a inclusão de um novo pagamento.



Clique no botão **DINHEIRO** para selecionar esta forma de pagamento.



- Escolha a data (1). A data de hoje já vem selecionada por padrão.
- Preencha o valor (2)
- Para pagamento em dinheiro o campo **Concluído** normalmente fica em **Sim** (3).
- Clique no botão **CONTINUAR** (4)

Nota: Use o valor **Não** para registrar o pagamento e deixá-lo pendente até a entrega do dinheiro.

Data de entrada: 17/03/2018 **1**

Valor: 500,00 **2**

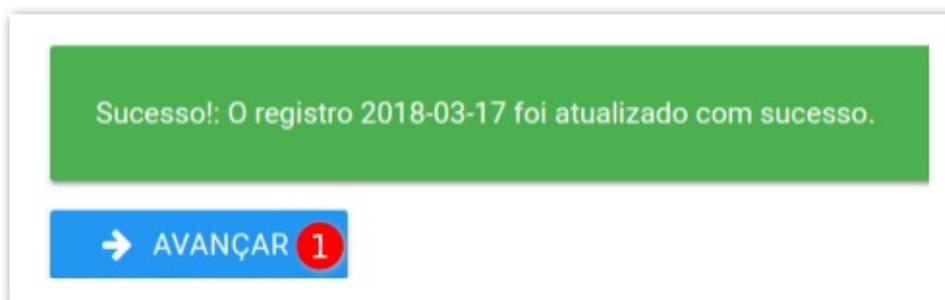
Nome completo: Flora Barbosa

Concluído: Sim **3**

Descrição: Pagamento de Semana Santa em Ouro Preto

**X** CANCELAR **✓** CONTINUAR **4**

Uma tela de confirmação é apresentada. Clique no botão AVANÇAR (1)



O valor pago aparece na caixa verde (1).

O valor pendente é reduzido na caixa vermelha (2).

Um gráfico com os pagamentos efetuados e planejados é exibido em (3).

O pagamento que acabou de ser realizado aparece na listagem de pagamentos (4).



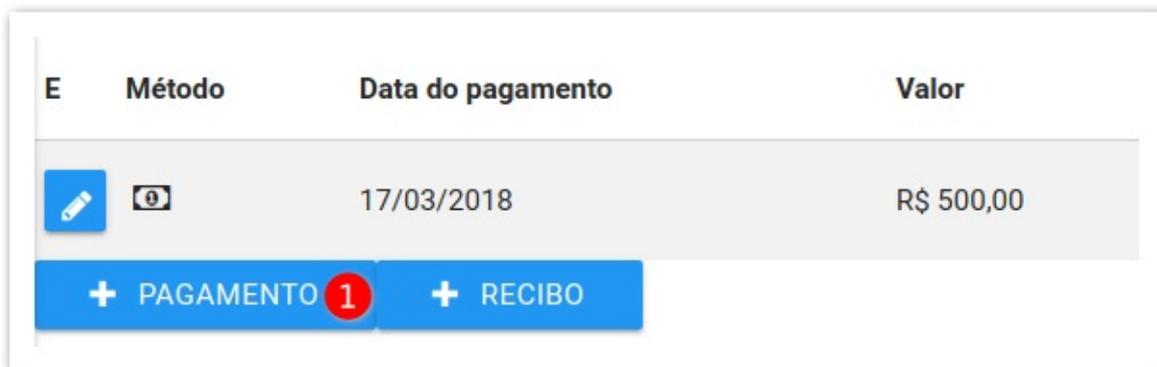


## Pagamento em cheque

Vamos receber o restante da venda em 10 cheques. O valor pendente atual é de R\$ 5.100,00.



Clique no botão **PAGAMENTO** (1).



Clique no botão **CHEQUE** (1)



São exibidas as opções de parcelamento de todo o valor pendente.



- Selecione o número de parcelas (1)
- Digite o valor da parcela (2)

- Escolha a data da primeira parcela (3)
- Digite o número da Agência Bancária (4)
- Digite o número da Conta Corrente (5)
- Digite o número do primeiro cheque (6)
- Digite um telefone de contato (7)
- Digite o CPF ou CNPJ do dono do cheque (8)
- Digite o nome do banco (9)
- Clique no botão **CONTINUAR** (10)

Parcelamento	Valor	Início
1 vez <span>1</span>	0,00 <span>2</span>	<span>3</span>
Agência <span>4</span>	Conta <span>5</span>	Número do cheque <span>6</span>
Telefone <span>7</span>	CPF <span>8</span>	CNPJ
Nome do banco <span>9</span>		

Vamos selecionar uma data no próximo mês para iniciar os pagamentos (09 de abril de 2018).

2018  
seg,  
abr 9

◀ abril ▶ 2018 ▶

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

LIMPAR HOJE FECHAR

Ao começar a digitar no campo **Nome do banco** será feita uma busca e exibida uma lista para seleção.

Nome do banco

itau

029 - Banco Itaú Consignado S.A.

184 - Banco Itaú BBA S.A.

341 - Itaú Unibanco S.A.

479 - Banco ItauBank S.A

652 - Itaú Unibanco Holding S.A.

DASTUR: 12.345678.10.0001-1

Após preencher o formulário clique no botão **CONTINUAR**.

FIXME

Todos os 10 pagamentos foram criados de uma única vez agendados de 30 em 30 dias.

Clique no botão **AVANÇAR** (1)

Parcela	Número do cheque	Valor	Vencimento
Parcela 1 de 10	Cheque # 2050	R\$ 510,00	09/04/2018
Parcela 2 de 10	Cheque # 2051	R\$ 510,00	09/05/2018
Parcela 3 de 10	Cheque # 2052	R\$ 510,00	09/06/2018
Parcela 4 de 10	Cheque # 2053	R\$ 510,00	09/07/2018
Parcela 5 de 10	Cheque # 2054	R\$ 510,00	09/08/2018
Parcela 6 de 10	Cheque # 2055	R\$ 510,00	09/09/2018
Parcela 7 de 10	Cheque # 2056	R\$ 510,00	09/10/2018
Parcela 8 de 10	Cheque # 2057	R\$ 510,00	09/11/2018
Parcela 9 de 10	Cheque # 2058	R\$ 510,00	09/12/2018
Parcela 10 de 10	Cheque # 2059	R\$ 510,00	09/01/2019

→ AVANÇAR

- O valor pendente na caixa vermelha foi zerado (1).
- O gráfico (2) mostra todos os pagamentos agendados mais o pagamento de R\$ 500,00 feitos no tutorial anterior indicado em verde (3).

# Pagamentos



Uma listagem com os pagamentos é exibida logo abaixo do gráfico.

Se você precisar editar algum pagamento clique no ícone do **lápiz** ao lado do pagamento.

E	Método	Data do pagamento	Valor	Descrição	Concluído
		17/03/2018	R\$ 500,00	Pagamento de Semana Santa em Ouro Preto	
		09/04/2018	R\$ 510,00	Parcela 1 de 10 - Semana Santa em Ouro Preto	
		09/05/2018	R\$ 510,00	Parcela 2 de 10 - Semana Santa em Ouro Preto	
		09/06/2018	R\$ 510,00	Parcela 3 de 10 - Semana Santa em Ouro Preto	
		09/07/2018	R\$ 510,00	Parcela 4 de 10 - Semana Santa em Ouro Preto	
		09/08/2018	R\$ 510,00	Parcela 5 de 10 - Semana Santa em Ouro Preto	

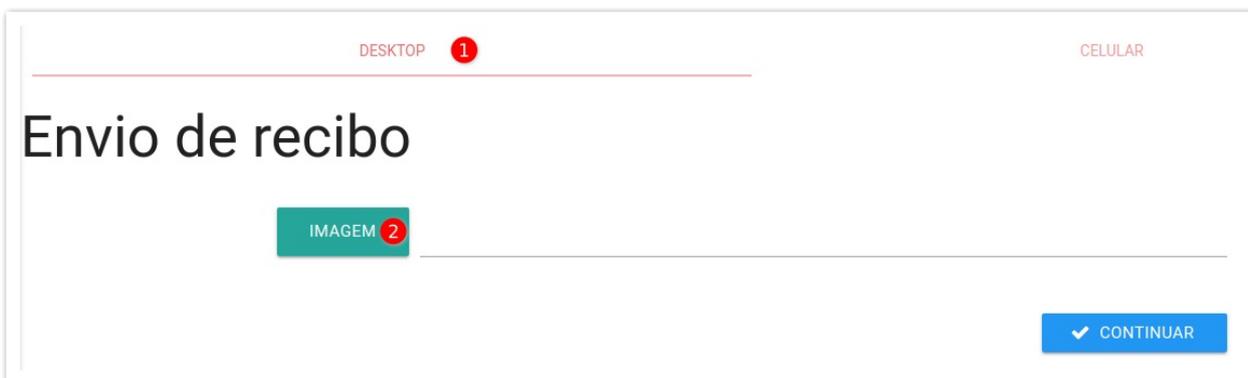
## Envio de imagem de recibo

Para salvar uma imagem de recibo, cheque, comprovante de cartão de crédito, etc clique no botão **+RECIBO** (1).

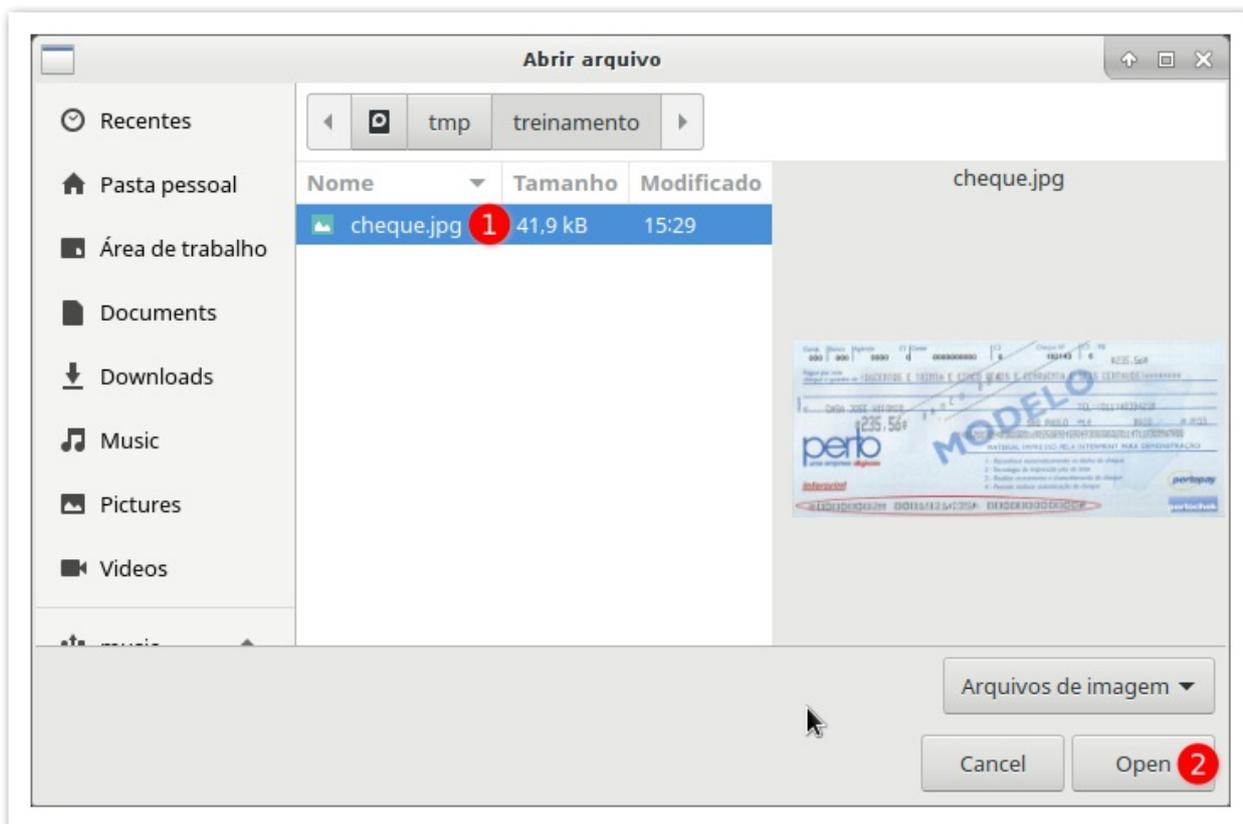


## Envio pelo computador

- Clique na aba **DESKTOP** (1).
- Clique no botão **IMAGEM** (2).



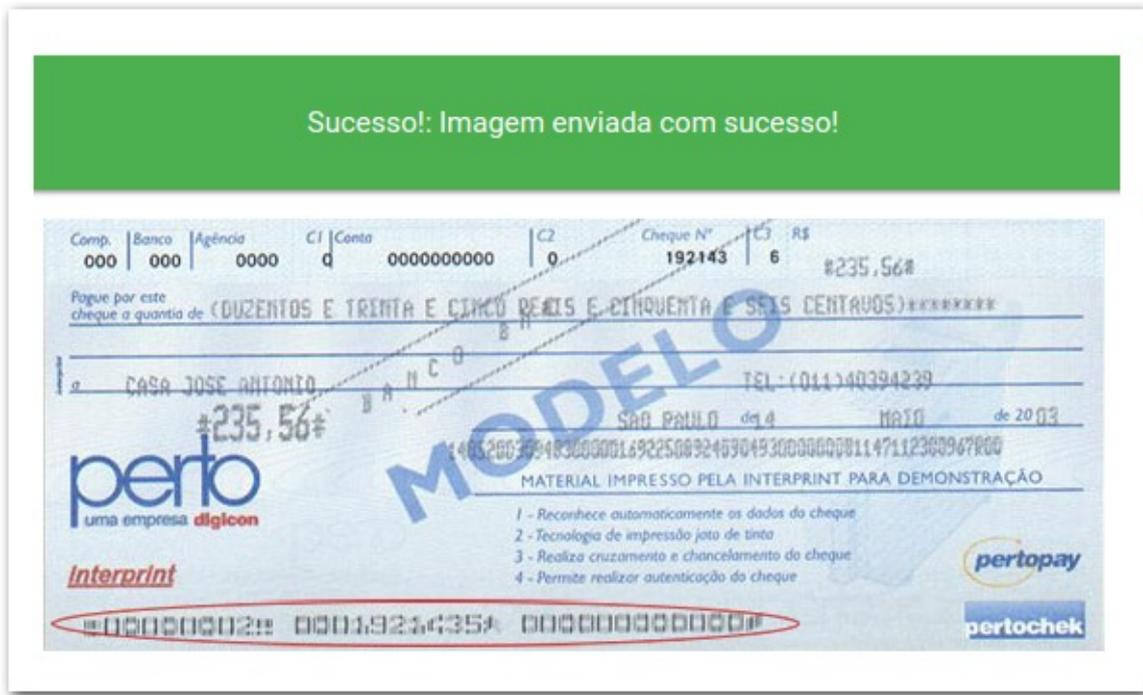
- Selecione o arquivo no seu computador (1)
- Clique no botão abrir do seu navegador (2)



- O nome do arquivo escolhido de aparecer em (1)
- Clique no botão **CONTINUAR** (2).



A imagem enviada é exibida.



Você também pode utilizar seu celular para envio, veja o próximo tutorial.

## Envio de imagem de recibo pelo celular

### Procedimento realizado no computador

Clique no botão **+RECIBO** (1)

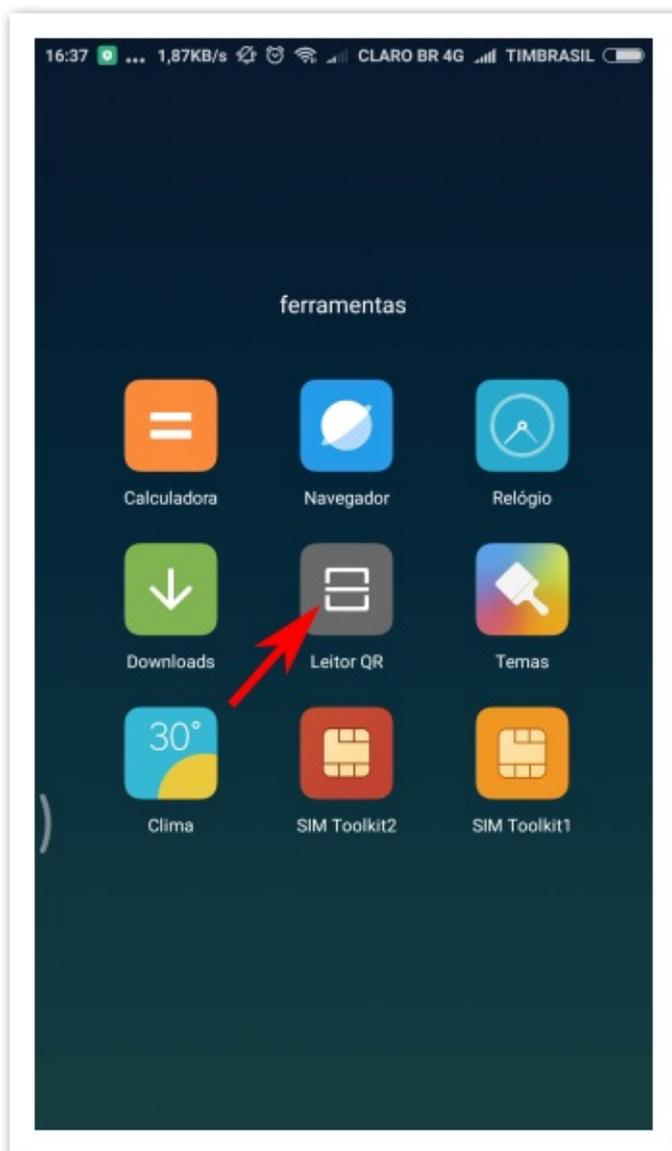


- Clique na aba **CELULAR** (1).

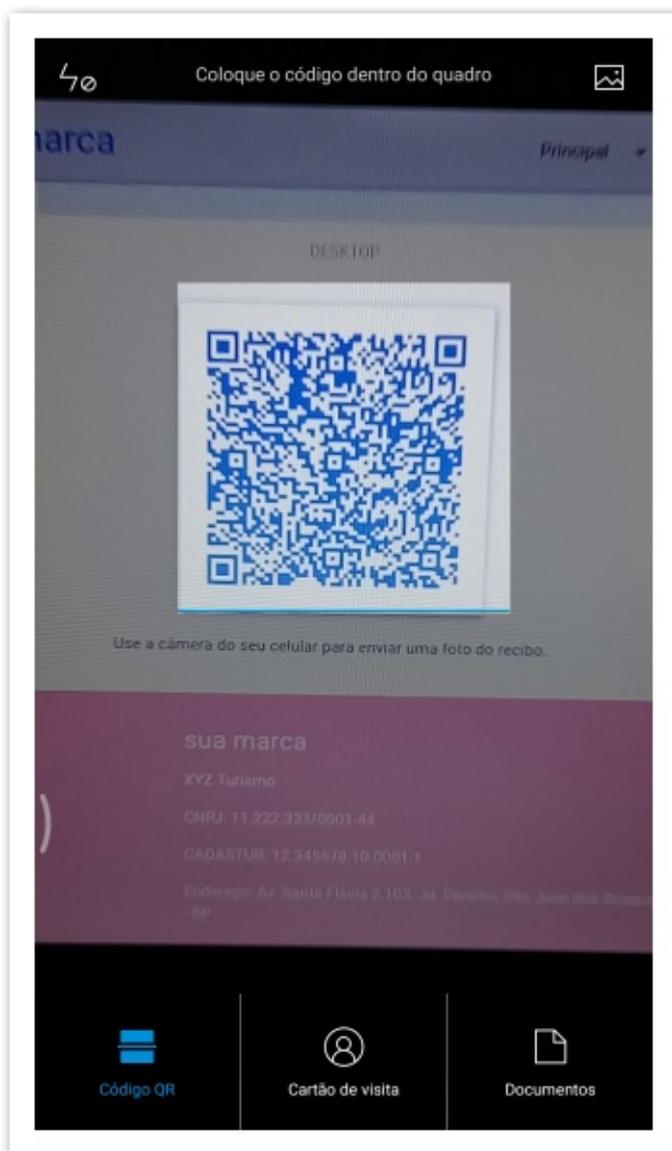


### Procedimento realizado no celular

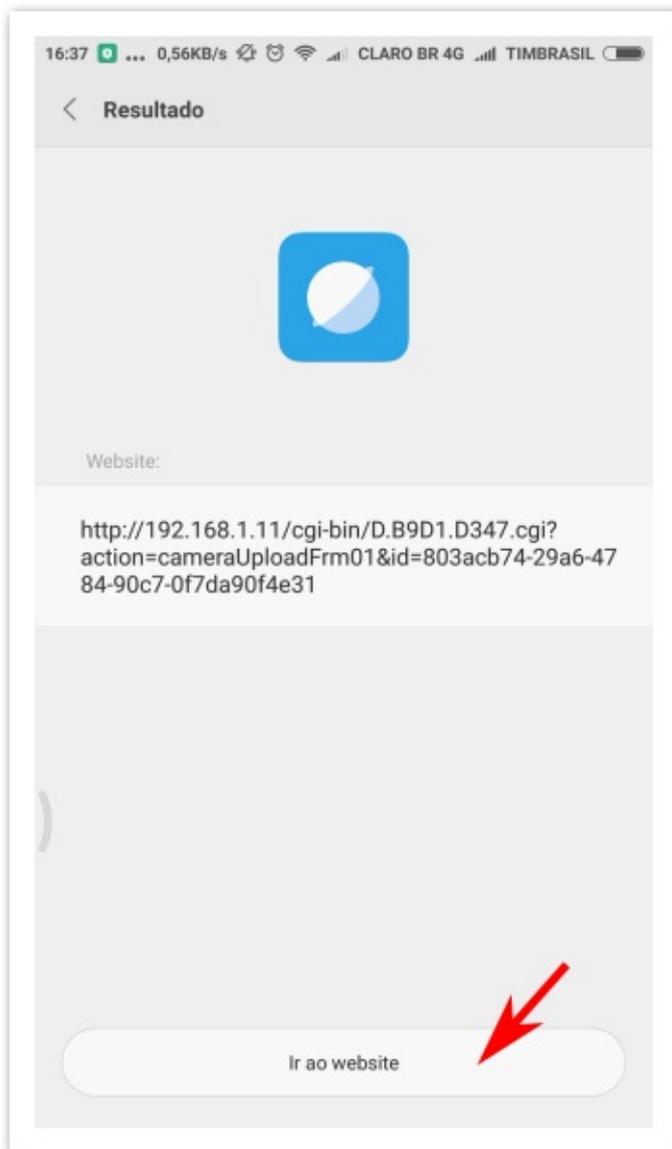
Abra o leitor de QRcode do seu celular



Leia o código.



Clique em **Ir ao website**



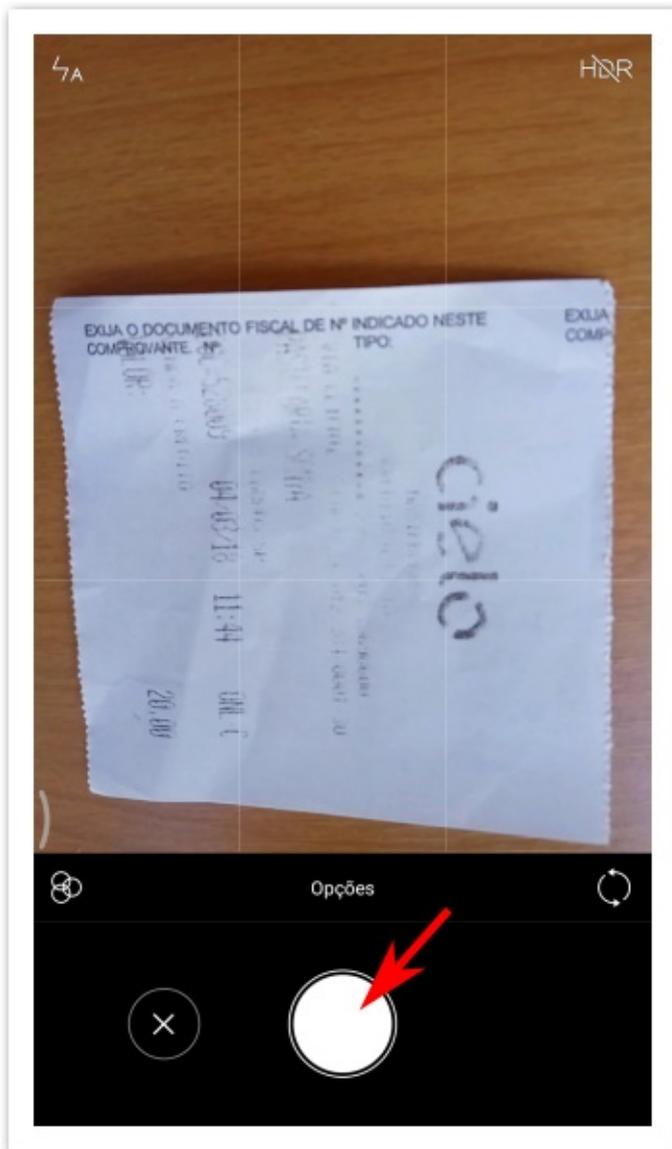
Clique em **CÂMERA**



Clique em CÂMERA



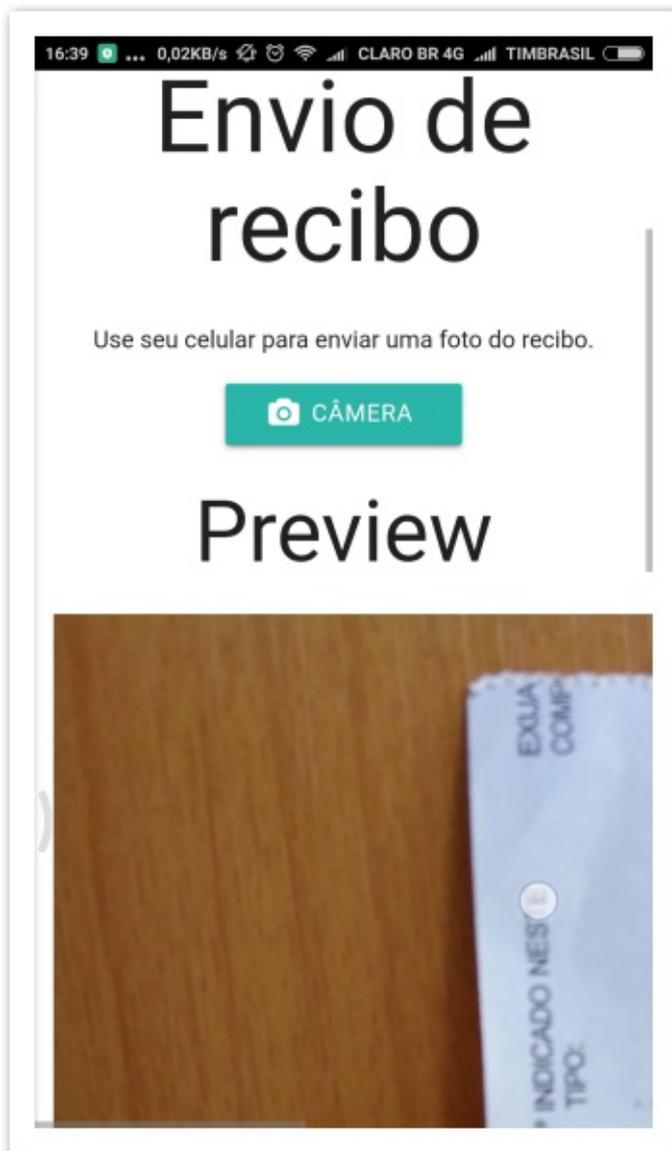
Tire uma foto do recibo.



Confirme a foto.



A imagem é redimensionada no telefone e apresentada no preview. Esta operação pode demorar um pouco dependendo da velocidade do seu smartphone.



Role a tela e clique no botão **ENVIAR IMAGEM**



Uma mensagem de sucesso é exibida junto com a imagem já no servidor.



Pode fechar a tela do celular.

## Clientes com dependentes

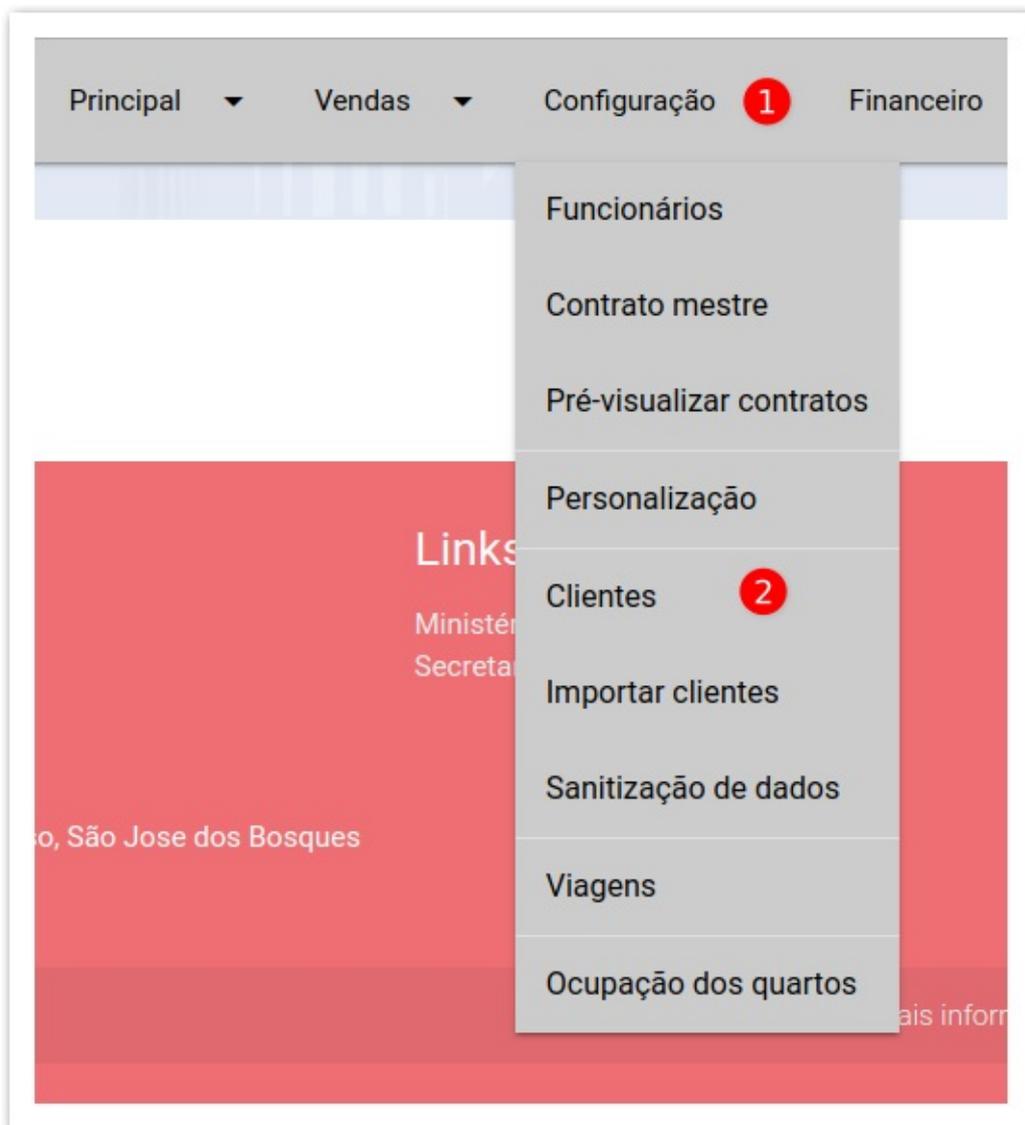
É muito comum ter clientes com dependentes, sejam eles filhos, esposas, maridos, avós, colegas, ... Para facilitar a gestão de clientes e a venda de várias passagens de uma única vez você deve criar vínculos entre os clientes. Isto permite que os clientes relacionados sejam selecionados no momento da venda.

### Passos

- Escolher clientes dependentes
- Especificar tipo de dependência
- Remover dependência

## Selecionando o cliente

Antes de começar a vincular os clientes é necessário selecionar um cliente. Vá até a tela de localização de clientes, acessando o menu **Configuração** (1) e depois clique em **Clientes** (2).



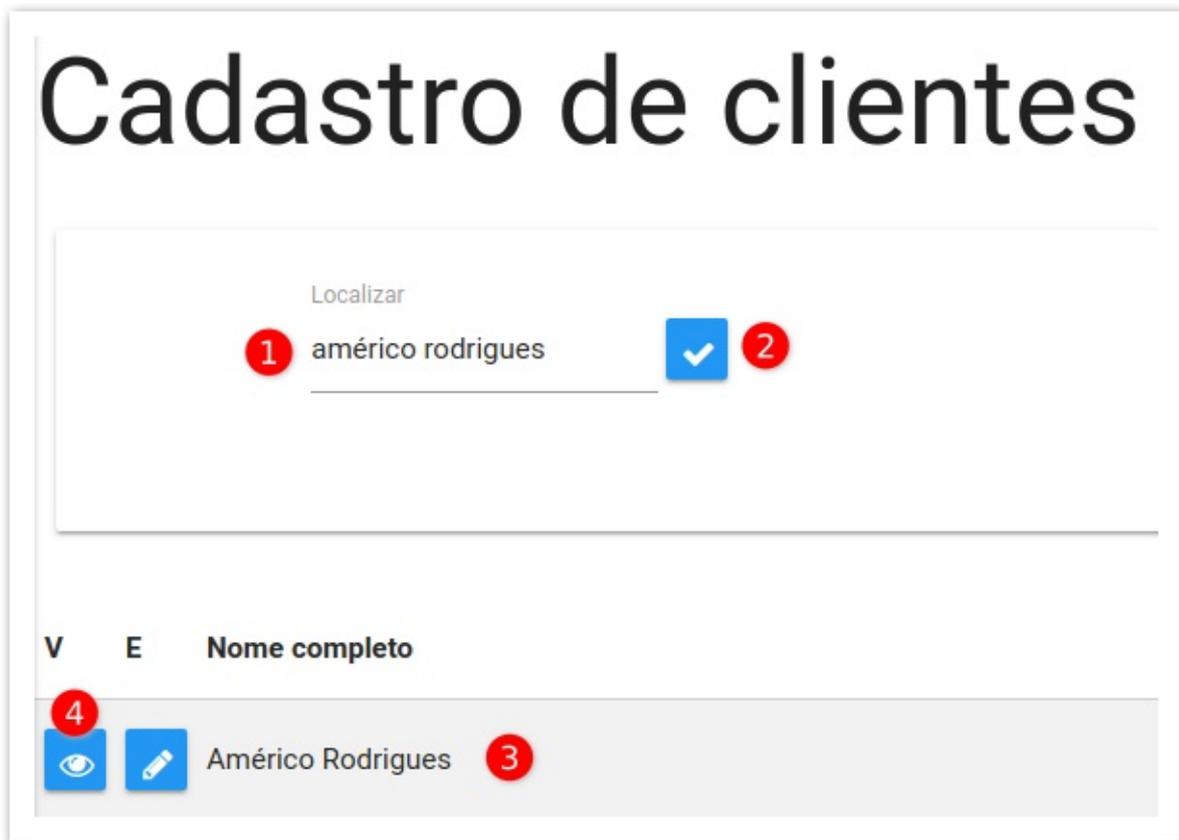
Vamos construir uma família de exemplo (todos os nomes são fictícios). Imaginemos o casal **Américo Rodrigues** e **Abília Rodrigues** com um filho **Bryan Rodrigues**.

### Warning: Clientes cadastrados

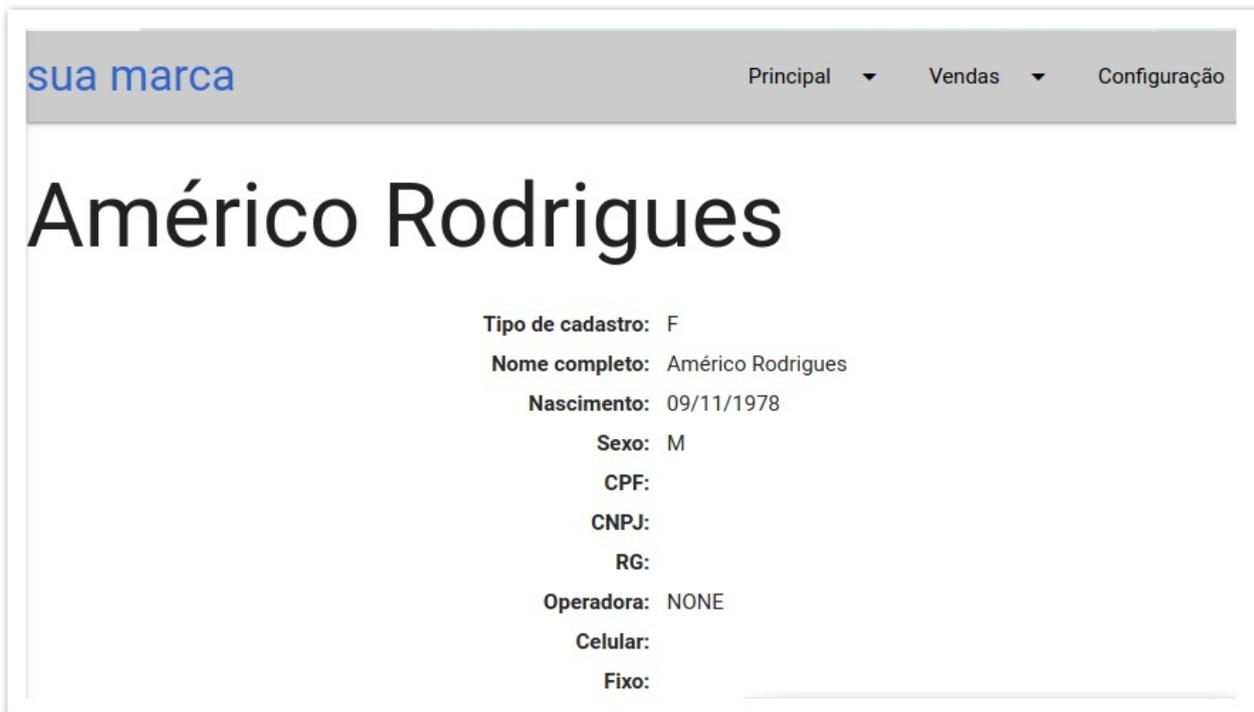
A funcionalidade de vincular contas exige que os clientes já estejam cadastrados.

O primeiro passo é localizar uma das pessoas. Vamos escolher o marido neste tutorial.

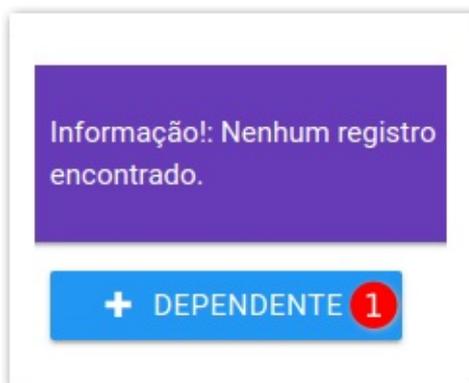
- Digite o nome (1)
- Clique no botão de filtro (2)
- O registro deve ser exibido (3)
- Clique no botão do **olhinho** (4) para exibir o registro



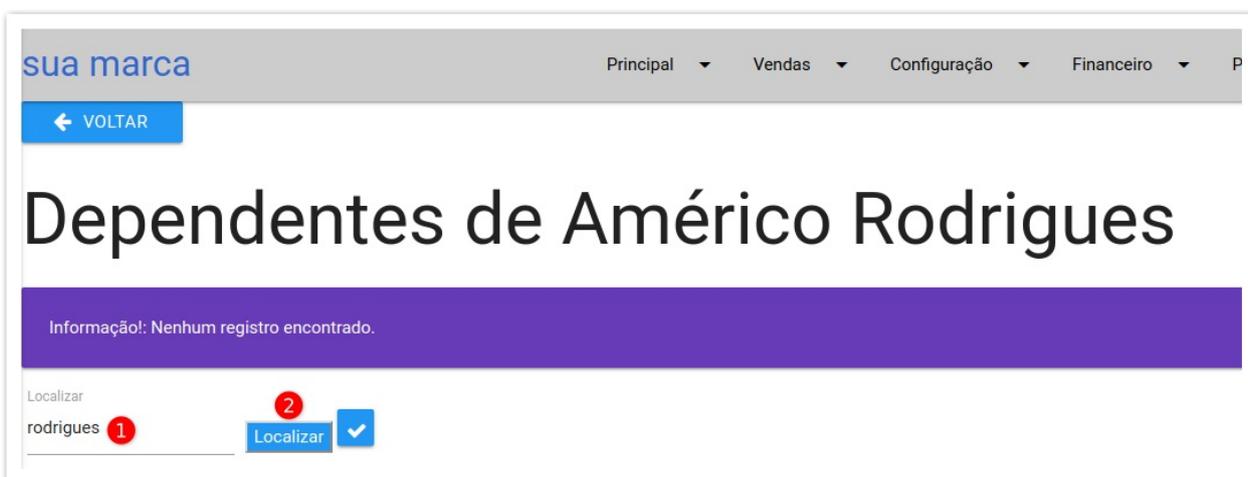
O registro selecionado é exibido.



Role a tela até encontrar o botão **+DEPENDENTE**. Note que ainda não existem dependentes registrados. Clique no botão **+DEPENDENTE (1)**



Preencha o campo de busca com o sobrenome (1) e clique no botão **Localizar** (2)



- Marque filho **Bryan Rodrigues** (1)
- Marque a esposa **Abília Rodrigues** (2)
- Clique no botão **Adicionar** (3)

Localizar 3

rodrigues Adicionar

[x] **Nome completo**

- Teodoro Rodrigues
- Bryan Rodrigues 1
- Yan Rodrigues
- Dídia Rodrigues
- Abília Rodrigues 2
- Joela Rodrigues

Os vínculos foram feitos! Você pode acrescentar novos vínculos (4) se precisar. Mensagens sobre a vinculação é exibida em (2) e os registros listados em (3).

Como já terminamos vamos clicar no botão **VOLTAR** (1).

← VOLTAR 1

## Dependentes de Américo Rodrigues

Sucesso: Adicionado Bryan Rodrigues 2

Sucesso: Adicionado Abília Rodrigues

V	Nome do dependente	Tipo de relacionamento
<input checked="" type="checkbox"/>	Bryan Rodrigues	D
<input checked="" type="checkbox"/>	Abília Rodrigues <span style="float: right;">3</span>	D

Localizar 4 Localizar ✓

Os dependentes são listados e podemos especificar o tipo de dependência clicando no botão **editar** (1) ou remover uma dependência clicando no botão **remover** (2).

## Dependentes

Uma excelente maneira agilizar suas compras é manter sua lista de dependentes atualizada. Você pode colocar seus familiares, amigos, colegas de empresa, e quem mais você quiser como dependente.

E	Nome do dependente	Tipo de relacionamento	Observações	X
	Bryan Rodrigues	D		
	Abília Rodrigues	D		

[+ DEPENDENTE](#)

## Tipo de dependência

Para especificar o tipo da dependência clique no ícone **editar** (1).

### Dependentes

Uma excelente maneira agilizar suas compras é manter sua lista de dependentes atualizada. Você pode colocar seus familiares, amigos, colegas de empresa, e quem mais você quiser como dependente.

E	Nome do dependente	Tipo de relacionamento	Observações	X
1	 Bryan Rodrigues	D		2 
	 Abília Rodrigues	D		

 DEPENDENTE

- Escolha o **Tipo de relacionamento** (1)
- Escreva observações opcionais (2)
- Clique no botão **CONTINUAR** (3)

Tipo de relacionamento

Dependente 1

---

Observações

2

 CANCELAR  CONTINUAR 3

Os tipos de relacionamento são:

Dependente

Conjuge

Filho/filha

Pais

Avós

Companheiro/Companheira

Amigo/Amiga

## Remover dependência

### Info: Remover dependência não exclui o cliente

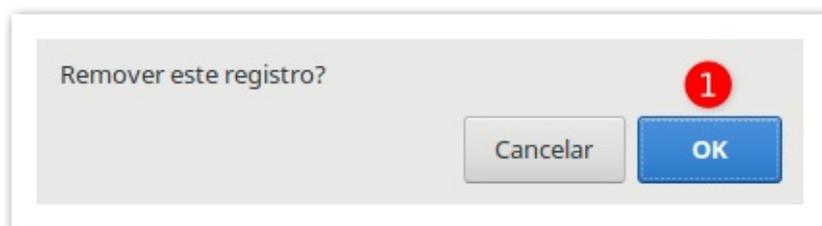
A remoção de uma dependência não exclui o registro dependente, apenas remove o vínculo entre as contas.

Para este tutorial vamos remover o vínculo do cliente **Teodoro Rodrigues** incluído por engano.

- Localize o registro (1)
- Clique no ícone **remover** (2).

E	Nome do dependente	Tipo de relacionamento	Observações	X
	Teodoro Rodrigues <span style="color: red; font-weight: bold;">1</span>	D		<span style="color: red; font-weight: bold;">2</span> 
	Bryan Rodrigues	D		
	Abília Rodrigues	D		
<a href="#">+ DEPENDENTE</a>				

Confirme a exclusão clicando no botão **OK** (1) da janela que se abrirá no topo.



Uma mensagem informando sobre o sucesso na remoção do vínculo é exibida (1).

Clique no botão **AVANÇAR** (2) para continuar.



A listagem de dependentes é exibida novamente.

# Dependentes

Uma excelente maneira agilizar suas compras é manter sua lista de dependentes atualizada. Você pode colocar seus familiares, amigos, colegas de empresa, e quem mais você quiser como dependente.

E	Nome do dependente	Tipo de relacionamento	Observações	X
	Bryan Rodrigues	D		
	Abília Rodrigues	D		
				

## Venda de passagem com dependentes

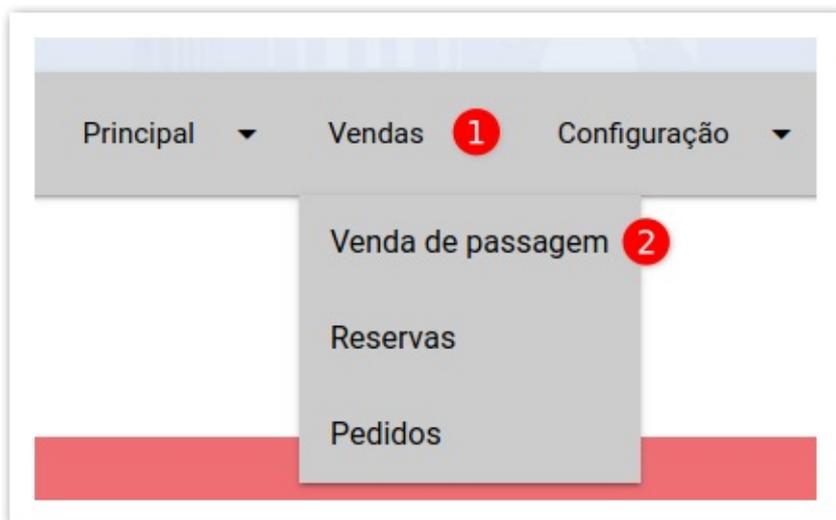
Este tutorial é um complemento do [realizando uma venda](#) veja-o novamente caso tenha alguma dúvida.

### Passos

- [Realizar nova a venda](#)
- [Associar os dependentes](#)

## Realizar a venda

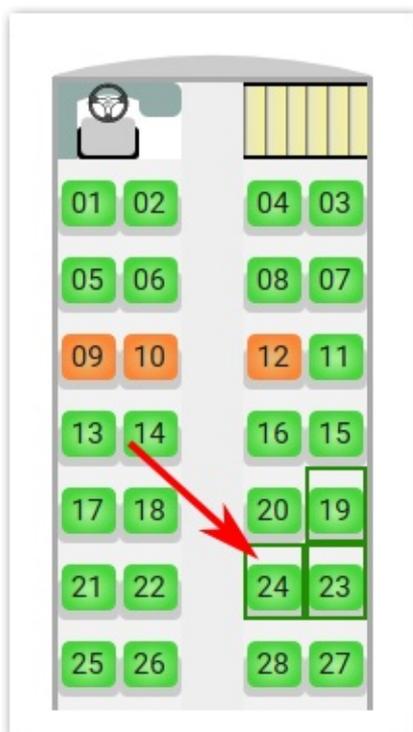
- Acesse o menu **Vendas** (1)
- Clique em **Venda de passagens** (2)



- Clique no ícone do **olhinho** para abrir a viagem



- Selecione as poltronas **19, 23 e 24**.



- Alter o tipo da poltrona para:
  - 19 Solteiro
  - 23 Casal
  - 24 Casal
- Clique no botão **COMPRAR**

## Minha compra

Poltrona 19	R\$ 2.000,00	Solteiro
Poltrona 23	R\$ 1.800,00	Casal
Poltrona 24	R\$ 1.800,00	Casal
Total	R\$ 5.600,00	

 **COMPRAR**

- Selecione o cliente **Américo Rodrigues**, o qual criamos as dependências em [outro tutorial](#)

# 3 passagens para Semana Santa em Ouro Preto

Contratante  
Américo|

Américo Rodrigues  
Américo Franco  
Américo Braga

✓ CONTINUAR

Com o cliente selecionado clique no botão **CONTINUAR** (1).

Contratante  
**Américo Rodrigues**

Destino  
Semana Santa em Ouro Preto

Poltronas selecionadas  
19; 23; 24

✓ CONTINUAR 1

Uma tela informando que a venda ocorreu com sucesso é exibida.

Clique no botão **AVANÇAR** (1).

# Semana Santa em Ouro Preto

Sucesso! Realizada reserva da poltrona 19

Sucesso! Realizada reserva da poltrona 23

Sucesso! Realizada reserva da poltrona 24

→ AVANÇAR 1

Clique no botão **CONFIRMAR PEDIDO** (1).

## Detalhes do Pedido

Américo Rodrigues

Semana Santa em Ouro Preto

Este pedido não foi confirmado e suas reservas serão canceladas em breve.



CANCELAR PEDIDO



CONFIRMAR PEDIDO

1

Com o pedido confirmado clique em **AVANÇAR** (1).

# Pedido confirmado!

Sucesso!: Pedido confirmado com sucesso



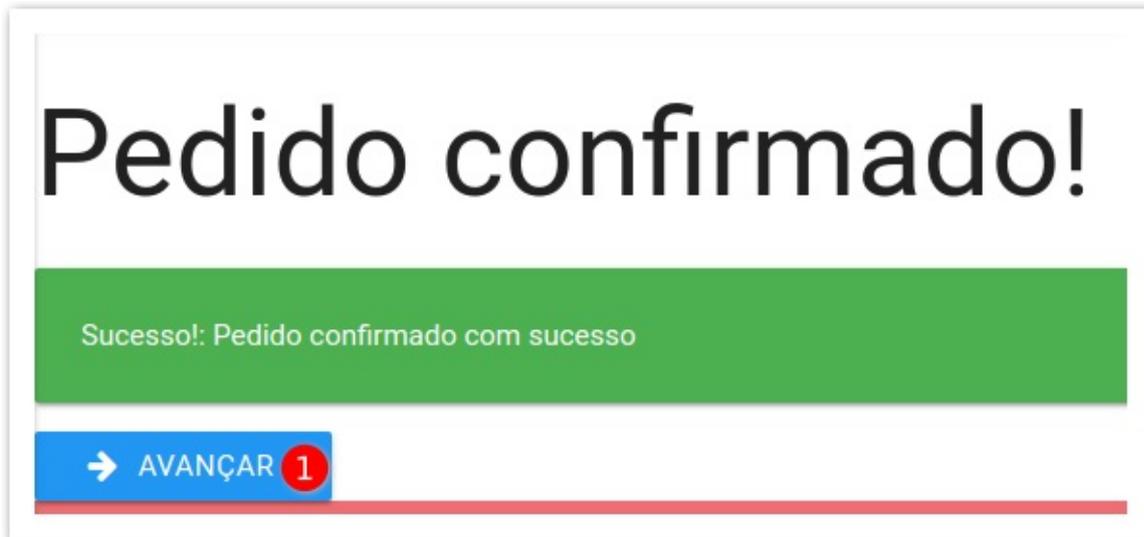
AVANÇAR

1

Continua em [Associar os dependentes](#).

## Associar os dependentes

Continuando o passo [anterior](#).



Um alerta (1) informando que o cliente está ocupando mais de uma poltrona é exibido.

Américo Rodrigues

Semana Santa em Ouro Preto

Cuidado!: Américo Rodrigues está ocupando mais de uma poltrona. 1

## Itens do pedido

E	Fase	Cliente	Idade	Poltrona
		Américo Rodrigues	39	23
		Américo Rodrigues	39	19
		Américo Rodrigues	39	24

Altere as poltronas 19 e 24 para atribuí-las ao filho e a esposa respectivamente clicando no botão **editar** de cada uma das linhas.

Passageiro

**Américo Rodrigues (contratante)** 1

---

Descrição

---

Anotações

---

✕ CANCELAR ✓ CONTINUAR 2

Todos os dependentes do contratante estão disponíveis para escolha.

Passageiro

- Américo Rodrigues (contratante)**
- Bryan Rodrigues**
- Abília Rodrigues**

Após atribuir as poltronas aos dependentes, sua tela deve se parecer com a seguinte. Note que a mensagem de cliente ocupando mais de uma poltrona também foi removida.

 Américo Rodrigues

 Semana Santa em Ouro Preto

# Itens do pedido

E	Fase	Cliente	Idade	Poltrona
		Américo Rodrigues	39	23
		Bryan Rodrigues	13	19
		Abília Rodrigues	30	24

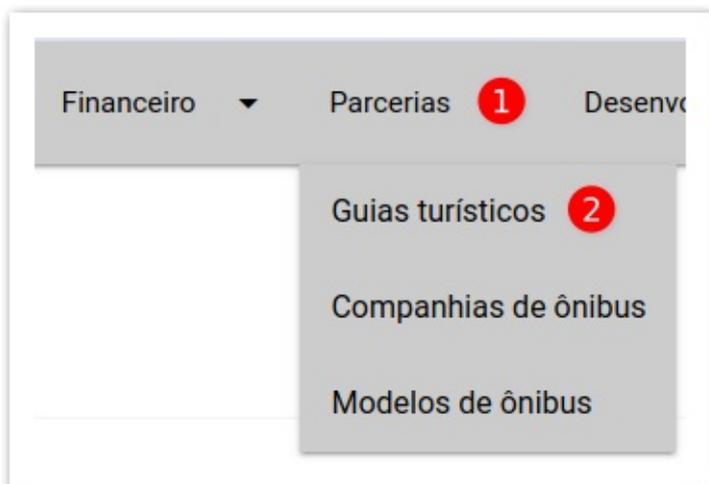
# Tutorial - Guias Turísticos

## Passos

- [Pesquisar guias turísticos](#)
- [Exibir informações sobre o guia](#)

## Pesquisar guias turísticos

- Acesse o menu **Parcerias** (1)
- Clique em **Guias turísticos** (2)



A tela de pesquisa de guias é apresentada.

- Você pode filtrar por estado (1)
- Você pode filtrar por nome (2)
- Para adicionar um guia clique no botão **+GUIA** (3)
- A quantidade de guias cadastrados é exibida em (4)
- Uma listagem dos guias é exibida em (5)

V	E	Número do certificado	Nome	Site	Telefone	UF	X
		19.023815.96-3	NEUTON SANTOS COVA FILHO		(21) 2596-2694	RJ	
		19.003877.96-9	SHOZO OTA		(21) 2571-7245	RJ	
		26.022836.96-4	MARIA DO CARMO BARBOSA ALVES		(13) 98884-0923	SP	
		19.027620.96-0	LUCIMERI DE ALMEIDA MAGALHÃES		(21) 3701-9822	RJ	
		02.019275.96-9	FRANCISCO CARLOS DE OMENA MOURA		(82) 3354-9222	AL	

Vamos localizar os guias chamados **Geraldo** do estado de **São Paulo**.

- Escolha **SP**
- Preencha com **geraldo**
- Clique no botão de **pesquisar**

# Guias

UF: SP   Localizar: geraldo      [+ GUIA](#)   Quantidade de Guias: **19682**

V	E	Número do certificado	Nome	Site	Telefone	UF	X
		26.020513.96-4	JOAQUIM GERALDO CARVALHO PACHECO		(11) 5096-4564	SP	

Os filtros são aplicados e apenas um registro foi encontrado neste momento.

## Exibir informações sobre o guia

Continuando a partir do tutorial [Pesquisar guias turísticos](#), onde selecionamos um guia.

- Clique no botão do **olhinho** (1) para exibir detalhes do guia selecionado.

### Guias

UF  
SP

Localizar  
▼ geraldo

+ GUIA

Quantidade de Guias  
**19682**

V	E	Número do certificado	Nome	Site	Telefone	UF	X
<span style="color: red;">1</span>	<span style="color: red;">2</span>	26.020513.96-4	JOAQUIM GERALDO CARVALHO PACHECO		(11) 5096-4564	SP	<input checked="" type="checkbox"/>

As informações do guia são exibidas.

**Número do certificado:** 26.020513.96-4

**Validade do certificado:** 22/09/2020

**Nome:** JOAQUIM GERALDO CARVALHO PACHECO

**Site:**

**Email:** joaquimpacheco63@gmail.com

**CEP:**

**Endereço:**

**Bairro:** Campo Belo

**Cidade:** São Paulo

**UF:** SP

**Telefone:** (11) 5096-4564

**Idiomas:** Nenhuma das Opções

**Categoria:** Excursão Nacional - Brasil/América Do Sul

**Segmento:** Turismo Náutico

**Lista de imagens:**

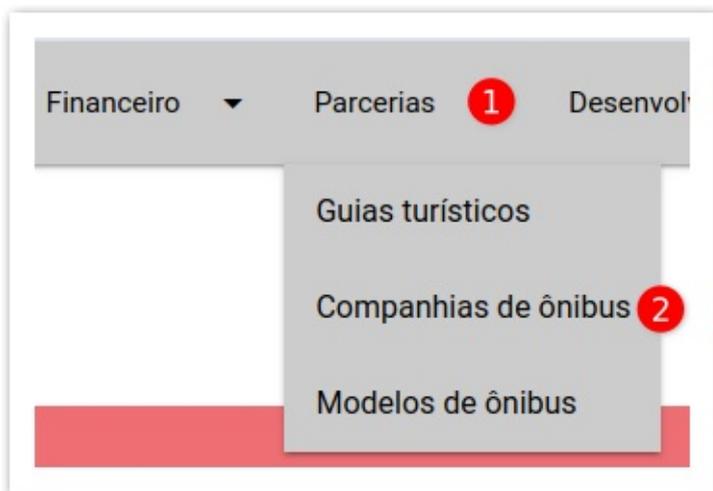
# Companhias de ônibus

## Passos

- [Pesquisar companhias de ônibus](#)
- [Exibir informações sobre companhias de ônibus](#)

## Pesquisar companhias de ônibus

- Acesse o menu **Parcerias** (1)
- Clique em **Companhias de ônibus** (2)



A tela de pesquisa de companhias de ônibus é apresentada.

- Você pode filtrar por estado (1)
- Você pode filtrar por razão social ou nome fantasia (2)
- Para adicionar um guia clique no botão **+COMPANHIA DE ÔNIBUS** (3)
- A quantidade de companhias de ônibus cadastradas é exibida em (4)
- Uma listagem das companhias de ônibus é exibida em (5)

V	E	Razão social	Site	Telefone	UF	X
		SANTOS FERREIRA VIAGENS E TURISMO LTDA - ME	www.claudia.com.br	(71) 3636-8755	BA	
		GEOVANE DE QUADRO MENDONÇA -EPP		(53) 8411-8054	RS	
		IARA CRIS TURISMO LTDA		(32) 3224-3218	MG	
		JURANDI VIEIRA DE SOUSA JUNIOR TRANSPORTE DE PASSAGEIROS		(86) 9451-9752	PI	

Vamos localizar companhias que tenham a palavra **pássaro** no nome no Brasil todo.

- Deixe o estado sem preencher (1)
- Digite **passaro** no campo **Localizar** (2)
- Clique no botão de busca
- A listagem é apresentada abaixo (3)

UF  

Localizar  

✓

+ COMPANHIA DE ÔNIBUS

**Quantidade de Companhias de Onibus**  
10457

V	E	Razão social	Site	Telefone	UF	X
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TRANSPORTADORA PÁSSARO AZUL LTDA - EPP		(38) 3821-5687	MG	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	EMPRESA DE ÔNIBUS PÁSSARO MARRON S/A		(11) 3775-3850	SP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PASSARO AZUL TURISMOS LTDA ME		(53) 3241-7259	RS	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	INGRID DA CUNHA COITINO - ME		(53) 3241-7259	RS	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PASSARO DOURADO TRANSPORTES E TURISMO LTDA - EPP		(19) 3817-1831	SP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SUDESTE TURISMO EIRELI - ME		(31) 3273-4591	MG	<input type="checkbox"/>

### Hint: Dica de pesquisa

As pesquisas são feitas tanto por **Razão Social** como por **Nome Fantasia**.

Vamos restringir a busca anterior apenas ao estado de São Paulo marcando o campo UF.

sua marca
Principa

UF

- PR
- PE
- PI
- RJ
- RN
- RS
- RO
- RR
- SC
- SP
- SE
- TO

Localizar

passaro

---



---

LTDA - EPP

RRON S/A

E TURISMO LTDA - EPP

V	E	Razão soc
		TRANSP
		EMPRESA
		PASSARO
		INGRID DA
		PASSARO
		SUDESTE

Agora temos apenas dois registro encontrados no estado de São Paulo.

## Companhias de ônibus

UF

SP

Localizar

passaro

[+ COMPANHIA DE ÔNIBUS](#)

Quantidade de Companhias de Onibus

# 10457

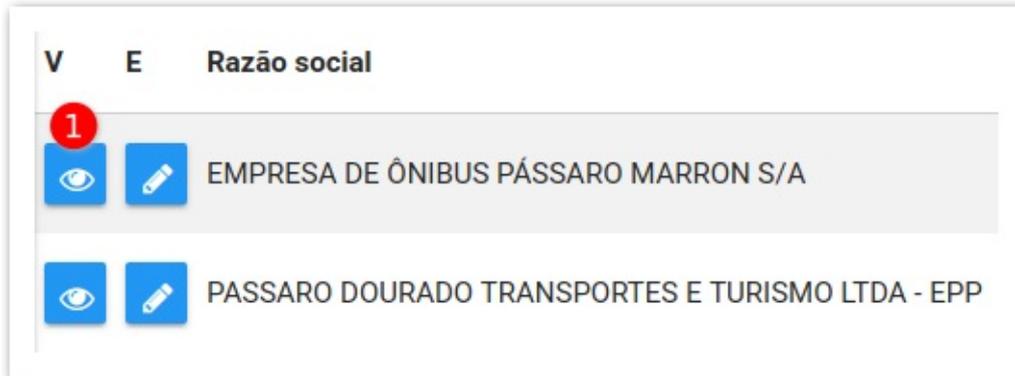
V	E	Razão social	Site	Telefone	UF	X
		EMPRESA DE ÔNIBUS PÁSSARO MARRON S/A		(11) 3775-3850	SP	
		PASSARO DOURADO TRANSPORTES E TURISMO LTDA - EPP		(19) 3817-1831	SP	



## Exibir informações sobre companhias de ônibus

Continuando do tutorial [Pesquisar companhias de ônibus](#), onde selecionamos a companhia de ônibus.

- Clique no ícone do **olhinho** (1) para exibir as informações sobre a companhia selecionada.



Uma tela com as informações da companhia é exibida.



## Dúvidas frequentes

### **Preciso comprar um computador novo para instalar o sistema?**

Não. Todo o sistema roda em nuvem com toda a segurança dos melhores data-centers e você não precisa comprar nenhum novo equipamento para aproveitar ao máximo tudo o que o **dFérias** pode lhe oferecer. Pode continuar utilizando seu computador pessoal ou seu smartfone.

### **Onde os dados ficam armazenados?**

FIXME

### **Qual a segurança das informações armazenadas?**

FIXME

### **Como faço para mandar uma mensagem de divulgação para meus clientes através do programa dFérias?**

FIXME

### **Posso fazer uma cópia do programa dFérias para meu amigo?**

FIXME